УП «Минскводоканал»

План взаимодействия с заинтересованными сторонами

Февраль 2021 г.

МИНСКАЯ ОЧИСТНАЯ СТАНЦИЯ
ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

СОДЕРЖАНИЕ

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ 3

1. ВВЕДЕНИЕ 4

1.1 Введение к Плану взаимодействия с заинтересованными сторонами 4

1.2 Краткие сведения о Проекте 4

1.3 Описание Проекта и альтернативы 5

1.4 Этапы Проекта 7

1.5 Что случится с прудами-накопителями на иловом хозяйстве «Волма» после реализации Проекта? 7

2. СТАНДАРТЫ В ОБЛАСТИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ 10

3. ПОДХОД УП «МИНСКВОДОКАНАЛ» К ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ И РАСКРЫТИЮ ИНФОРМАЦИИ 16

3.1 Внешнее взаимодействие через Минский горисполком 16

3.2 Внешнее взаимодействие с использованием собственных инструментов УП «Минскводоканал» 16

3.3 Механизм УП «Минскводоканал» для работы с жалобами и обращениями 17

3.3.1 Механизм для работы с внешними обращениями 17

3.3.2 Механизм для работы с внутренними обращениями 19

4. РАНЕЕ ПРОВЕДЕННАЯ РАБОТА ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ ПРОЕКТА 20

4.1 Консультации в рамках национальной процедуры ОВОС 20

4.2 Другие консультации в форме встреч с общественностью 21

4.3 Раскрытие информации через СМИ и другие ресурсы 22

4.4 Консультации в рамках международной процедуры ОВОСС 22

4.5 Связь с заинтересованными сторонами посредством действующего в УП «Минскводоканал» механизма работы с жалобами и обращениями 23

4.6 Консультации по материалам международной процедуры ОВОСС для Проекта УП «Минскводоканал» (16.04.2018 – 14.08.2018) 23

4.7 Консультации на этапе определения Проекта 25

5. ВЫЯВЛЕНИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН И МЕТОДЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ 27

5.1 Определение используемых понятий и общая информация 27

5.2 Затрагиваемые группы и заинтересованные стороны 27

5.3 Методы взаимодействия 28

6. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ 34

6.1 Общие сведения 34

6.2 План мероприятий по проведению консультаций и раскрытию информации 34

7. ПРИЕМ, РАССМОТРЕНИЕ И УДОВЛЕТВОРЕНИЕ ЖАЛОБ И ОБРАЩЕНИЙ 35

7.1 Основные принципы 35

7.2 Работа с внешними обращениями 35

7.3 Работа с внутренними обращениями 35

7.4 Контроль и отчетность по работе с жалобами и обращениями 36

8. МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ 37

9. ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА И ВЫДЕЛЕННЫЕ ДЛЯ ЭТОГО РЕСУРСЫ 38

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

Аббревиатура	Расшифровка
ВиВ	Водоснабжение и водоотведение
ЕБРР	Европейский банк реконструкции и развития
ЕИБ	Европейский инвестиционный банк
ЕС	Европейский Союз
ЕЭК ООН	Европейская экономическая комиссия Организации объединенных наций
КПРиООС	Комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды
КСК	Компьютерная система контроля
МОС	Минская очистная станция
МФК	Международная финансовая корпорация
НДТ	Наилучшие доступные технологии
НКО	Некоммерческая организация
НТР	Нетехническое резюме
ОВОС	Оценка воздействия на окружающую среду
ОВОСС	Оценка воздействия на окружающую и социальную среду
ОЭСР	Организация экономического сотрудничества и развития
ПВЗС	План взаимодействия с заинтересованными сторонами
ПЭСМ	План экологических и социальных мероприятий
ППИ	Программа приоритетных инвестиций
Предприятие	Коммунальное унитарное производственное предприятие «Минскводоканал»
Проект	Модернизация Минской очистной станции УП «Минскводоканал»
ПЭIII	Принципы экватора, третья редакция
РБ	Республика Беларусь
РРО	Руководитель по работе с общественностью
СЗЗ	Санитарно-защитная зона
СМИ	Средства массовой информации
ЭКА	Экспортные кредитные агентства

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1 Введение к Плану взаимодействия с заинтересованными сторонами

Первая редакция Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами (далее – ПВЗС или План) была подготовлена в апреле 2018 г. в рамках международной процедуры оценки воздействия на окружающую и социальную среду (ОВОСС), проводимой в отношении инвестиционной программы по модернизации Минской очистной станции (МОС) (далее – Проект) коммунального унитарного производственного предприятия «Минскводоканал» (далее – Предприятие или УП «Минскводоканал». Целью проведения ОВОСС, включая подготовку ПВЗС, является обеспечение соответствия Проекта требованиям международных кредиторов и, в частности, требованиям к реализации проектов (ТР) Европейского банка реконструкции и развития (ЕБРР) и экологическим и социальным стандартам Европейского инвестиционного банка (ЕИБ). Настоящий документ является второй редакцией Плана, и его подготовка продиктована изменениями, связанными со статусом Проекта, а также необходимостью уточнить основные заинтересованные стороны Проекта, методы и программу дальнейшего взаимодействия с основными группами заинтересованных сторон на различных этапах Проекта.

В соответствии с вышеуказанными стандартами, План имеет следующую структуру:

- Раздел 1 – краткое описание Проекта, его текущего статуса и потенциальных воздействий на окружающую природную и социальную среду
- Раздел 2 – анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей реализацию Проекта
- Раздел 3 – описание подхода к взаимодействию с заинтересованными сторонами Проекта, принятого УП «Минскводоканал»
- Раздел 4 – сведения о ранее проведенной работе по взаимодействию с заинтересованными сторонами Проекта
- Раздел 5 – определение состава заинтересованных сторон Проекта и методов взаимодействия с ними
- Раздел 6 – определение программы мероприятий
- Раздел 7 – описание действующего механизма для работы с жалобами и обращениями, поступающими в отношении Проекта
- Раздел 8 – описание показателей, предназначенных для контроля исполнения Плана и подготовки регулярной отчетности
- Раздел 9 – сведения об организационных решениях и ресурсах, обеспечивающих взаимодействие с заинтересованными сторонами Проекта и работу с поступающими обращениями/жалобами.

Дополнительная информация о Проекте, механизме подачи жалоб и обращений и запланированных мероприятиях по взаимодействию с заинтересованными сторонами может быть получена по следующим каналам:

- Ф.И.О: Антонов Кирилл Викторович
- Должность: Заместитель руководителя группы реализации Проекта (ГРП) по техническим вопросам
- Организация: УП «Минскводоканал»
- Почтовый адрес: 220088, ул. Пулихова, 15, г. Минск, Республика Беларусь
- E-mail: info@minskvodokanal.by
- Телефон: +375 17 389 41 44
- Форма на сайте УП «Минскводоканал»: https://minskvodokanal.by/appeals/make-appeal/.

1.2 Краткие сведения о Проекте

Европейский банк реконструкции и развития и Европейский инвестиционный банк предоставили Правительству Республики Беларусь (РБ) кредитные средства на сумму 8 млн. евро каждый на финансирование Программы приоритетных инвестиций (ППИ) УП «Минскводоканал» по

реконструкции, модернизации и оптимизации Минской очистной станции.. Общая ориентировочная стоимость Проекта составляет 168 млн. евро.

Основные цели Проекта включают: 1) реконструкцию Минской очистной станции (МОС) для улучшения качества атмосферного воздуха в зоне ее влияния, оптимизации использования существующих и повышения эффективности очистки сточных вод МОС до соответствия стандартам Республики Беларусь и Европейского Союза (ЕС) и 2) строительство комплекса по переработке осадка сточных вод (включая сбраживание, обезвоживание, сушку и сжигание) в пределах существующей территории Минской очистной станции на основе наилучших доступных технологий ЕС.

Реализация Проекта обеспечит: 1) соответствие качества всех очищенных сточных вод требованиям Европейского Союза; 2) сокращение выбросов загрязняющих веществ, в том числе имеющих неприятный запах; 3) эффективное решение по обращению и переработке осадка очистки сточных вод, соответствующее современной практике Европейского Союза. Предполагается также, что Проект существенно снизит загрязнение воды в реке Свислочь ниже створа Минской очистной станции и, как следствие, приведет к улучшению экологической ситуации в бассейне Днепра.

1.3 Описание Проекта и альтернативы

Минская очистная станция

Эксплуатируемая УП "Минскводоканал" Минская очистная станция (МОС) – крупнейший в Беларуси комплекс сооружений по приему и обработке сточных вод, обеспечивающий очистку 95 % хозяйственно-бытовых стоков столицы республики и нескольких прилегающих к ней населенных пунктов, а также производственных стоков десятков промышленных предприятий.

Ежедневно сюда поступает немногим меньше 500 тысяч кубических метров сточных вод, распределяемых между двумя комплексами, главный из которых – МОС-1 – включает объекты первой технологической очереди, функционирущие с 1963 г., а менее загруженный комплекс МОС-2 представляет мощности, введенные в строй в 2006-2015 гг.

Применяемая на МОС технология очистки сточных вод включает две стадии:

1) удаление из сточных вод бытового мусора, минеральных и органических взвесей, плавающих примесей при прохождении через серию приемных камер, решеток, песколовок и первичных отстойников;
2) биологическая очистка активным илом при движении по системе аэротенков осветленных стоков, поступающих далее во вторичные отстойники для удаления взвешенных частиц.

Из сборного канала воды поступают в русло р. Свислочь.

Одной из ключевых особенностей принятого способа очистки сточных вод является образование больших объемов осадка, смешанного с отработанным активным илом. Ежедневно 650-700 тонн осадков после обезвоживания вывозится грузовыми автомобилями на удаленный объект размещения, в качестве которого используется расположенное ниже по течению Свислочи иловое хозяйство "Волма" на территории Луговослободского сельсовета Минского района. "Волма" более чем втрое превосходит саму очистную станцию по площади, а совокупный объем захороненного здесь осадка приближенно оценивается в 5 млн. м^3. Часть илонакопителей уже рекультивирована с посадкой древесной растительности, но другая часть – обводнена, что делает необходимыми сбор и переброску загрязненных дренажных вод обратно на МОС.

Почему необходима реконструкция?

Реконструкция необходима по следующим основным причинам:

- качество атмосферного воздуха на границах утвержденной санитарно-защитной зоны и ближайших нормируемых территорий формально соответствует нормативным требованиям, но жалобы населения близких к МОС жилых зон на резкий неприятный запах свидетельствуют о необходимости реконструкции элементов станции, имеющих большие поверхности испарения сточных вод и илов;

- согласно результатам технического обследования, приведенным в материалах ОВОС 2016 гг., большая часть зданий и сооружений МОС-1 нуждается в реконструкции, ремонте или демонтаже;
- несмотря на удовлетворительные показатели химического состава сбрасываемых в р. Свислочь очищенных сточных вод, состояние реки ниже точки сброса оценивается как неудовлетворительное в связи с накопленным экологическим ущербом и низкой способностью данного водного объекта к самоочищению1, поэтому воздействие необходимо снизить;
- резерв площадей для размещения осадка сточных вод в прудах-накопителях на иловом хозяйстве "Волма" отсутствует, а остаточная продолжительность эксплуатации оценивается в 4-5 лет. Обустройство нового объекта размещения осадка сточных вод невозможно ввиду отсутствия подходящих участков вблизи МОС, сопряженным высоким экологическим риском, нерациональным использованием земельных ресурсов, интенсивным воздействием на атмосферный воздух и почвы, высоких затрат на мониторинг сооружений и прилегающей территории, на рекультивацию объектов размещения осадка после завершения их эксплуатации;
- неиспользование высокого энергетического потенциала осадка.

<u>История реконструкции: варианты и перспективы</u>

Начиная с 2000-х годов активно ведется поиск вариантов реконструкции Минской очистной станции. Генеральный план г. Минска предусматривал, помимо прочего:

- обеспечение опережающего строительства очистных сооружений г. Минск для возможности перспективного ввода мощностей по потребности;
- снижение приема в городскую канализацию сточных вод от промышленных предприятий;
- обеспечение утилизации осадка сточных вод МОС;
- выполнение реконструкции и модернизации МОС-1.

В дальнейшем эти положения были учтены Отраслевой схемой развития системы водоотведения г. Минска до 2030 года, разработанной УП «Минскинжпроект» в 2007 г. В качестве центрального элемента реконструкции Минской очистной станции рассматривалось строительство комплекса по переработке осадка сточных вод, продиктованное необходимостью срочного сокращения объемов хранения и размещения данной категории отходов.

Технические решения по переработке осадка анализировались в 2011-2015 гг. на предмет их экологической и экономической эффективности. К анализу возможных технологических альтернатив привлекались эксперты нескольких научно-исследовательских и проектных организаций соответствующего профиля. Итоговый сравнительный анализ эффективности технических решений по переработке осадка сточных вод был проведен для двух вариантов:

1) строительство биогазовых установок на территории МОС со сбраживанием осадка, получением биогаза и последующим сжиганием осадка;

2) высокотемпературная сушка осадка с последующим его использованием в производстве цемента.

В 2015 г. было принято решение по необходимости увеличения мощности водоотведения для проекта реконструкции до 550000 м^3/сут в связи с присоединением к системам городской канализации новых микрорайонов и населенных пунктов.

К началу 2018 года УП "Минскводоканал" при поддержке компаний Sweco Denmark A/S и ЗАО "ДиАр Класс" провел дополнительный технический анализ осуществимости проектных решений с рассмотрением возможных альтернатив. По итогам анализа выбран вариант реконструкции на

1 Разработка проекта плана управления водными ресурсами (Пилотный бассейн Верхнего Днепра, Беларусь). - Минск: РУП "ЦНИИКИВР", 2014.

скорректированный проектный расход сточных вод 394000 м^3/сут. на МОС-1, при котором осадок сточных вод предварительно сбраживается, а затем обезвоживается и сжигается.

Утвержденный состав Проекта реконструкции МОС

Намечаемый Проект включает в себя непосредственно реконструкцию очистных сооружений и строительство комплекса по переработке осадка со сбраживанием, обезвоживанием, сушкой и сжиганием осадка с получением тепловой и электрической энергии для собственных нужд очистных сооружений в соответствии с европейскими наилучшими доступными технологиями (НДТ) на существующей территории КОС. Проект будут реализован в пределах площадки МОС-1.

Принципиальная технологическая схема очистки сточных вод остается без изменений, но к предварительной механической очистке и полной биологической очистке вод добавляется процесс их обеззараживания.

Проект включает в себя ряд мер, направленных на повышение эффективности процесса очистки сточных вод и снижение воздействий на окружающую среду, а именно:

- модернизацию и реконструкцию выбранных технологических и вспомогательных сооружений, инженерных коммуникаций, оборудования (отстойники, песколовки, аэротенки, насосные станции и проч.) для повышения эффективности очистки сточных вод от загрязняющих веществ, энергоэффективности и надежности работы МОС;
- перекрытие открытых сооружений механической очистки и обустройство системы сбора и удаления отходящих газов зданий и сооружений МОС-1 (приемная камера, здания решеток, песколовки, первичные отстойники, каналы транспортировки сточных вод между сооружениями) и их подачи на новый комплекс по мокрой очистке воздуха при помощи скрубберов, для снижения неприятных запахов.
- внедрение технологий нитри- и денитрификации обеспечит биологическое удаление из сточных вод фосфора и азота и в целом повысить качество очистки сточных вод, что позволит значительно снизить интенсивность процессов эвтрофикации в р. Свислочь;
- внедрение системы автоматического контроля процессов очистки для повышения управляемости работы очистных сооружений и надежности технологических процессов;
- внедрение системы обеззараживания сточных вод при помощи ультрафиолетового излучения на безнапорной установке обеспечит безопасность очищенных сточных вод;
- демонтаж групп сооружений, эксплуатация которых прекращена (метантенки, контактные резервуары и др.) или является неэффективной (песковые площадки, открытые каналы сточных вод, песколовки и др.).

1.4 Этапы Проекта

В настоящее время осуществляется реализация Проекта, предусматривающие следующие основные этапы:

- Определение и выбор технологии обращения с осадком (до конца 2020 г.);
- подготовка к строительству и производство строительно-монтажных и пуско-наладочных работ (2021-2026 гг.);
- эксплуатация (с 2026 г.).

1.5 Что случится с прудами-накопителями на иловом хозяйстве «Волма» после реализации Проекта?

Пруды-илонакопители на иловом хозяйстве «Волма» не являются частью проектных решений и инвестиций в реконструкции МОС, Предприятие в настоящее время предпринимает целый ряд мер, направленных на снижение неблагоприятного воздействия илового хозяйства, связанного с неприятным запахом от существующих прудов-илонакопителей, в частности:

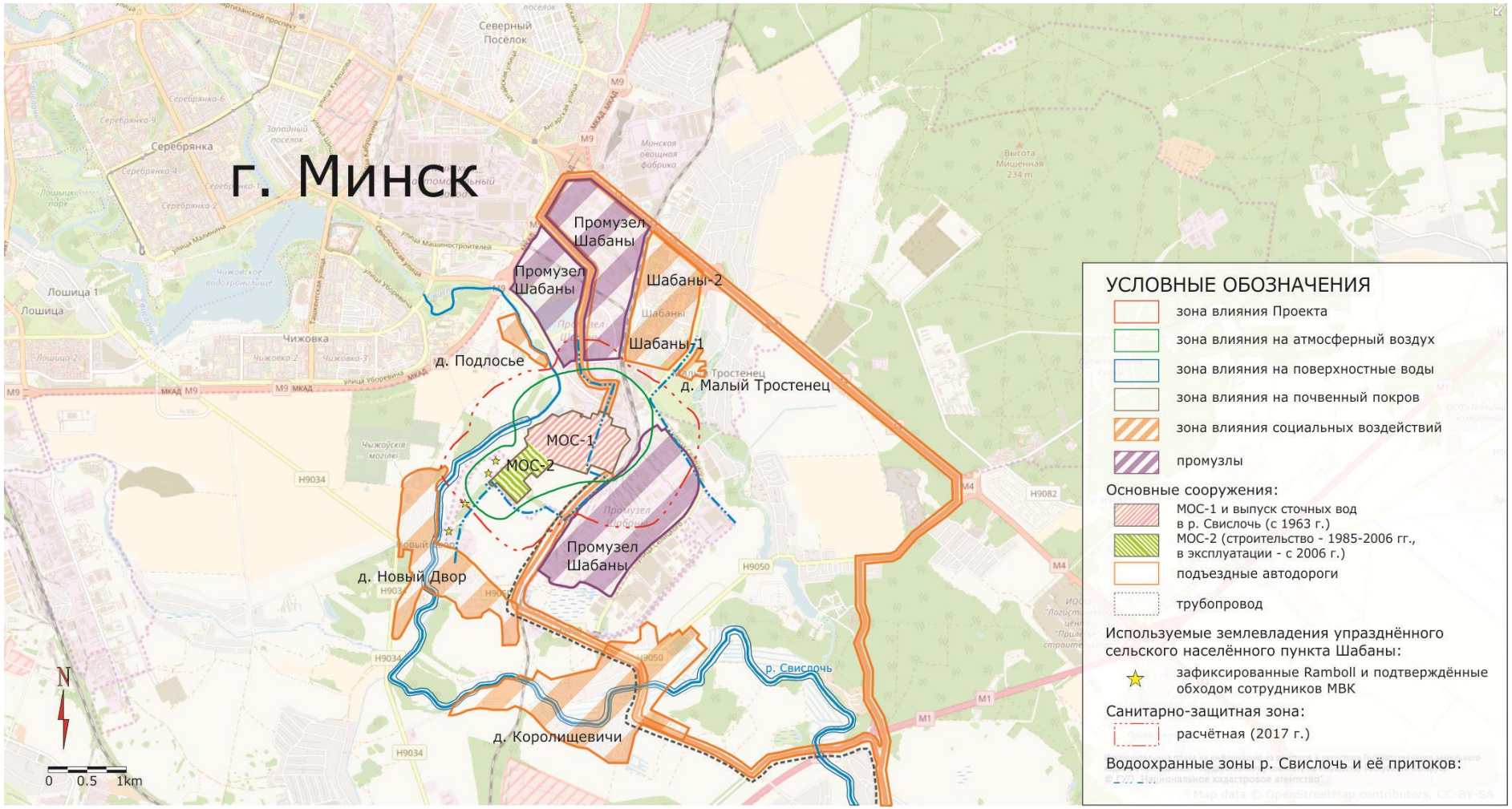
- высадка зеленых насаждений;
- дезодорирование иловых прудов;
- технические меры, предусматривающие обязательное укрытие грузового транспорта, осуществляющего перевозку обезвоженного осадка.

В перспективе после реализации Проекта реконструкции МОС предусмотрено закрытие и рекультивация илового хозяйства «Волма», что позволит полностью решить проблему неприятных запахов от прудов-илонакопителей. Данное обязательство предусмотрено п.3.4 Плана экологических и социальных мероприятий (ПЭСМ), который является частью кредитных договоров с ЕБРР и ЕИБ. В частности, в соответствии с ПЭСМ до ввода в эксплуатацию комплекса сооружений по сжиганию осадка сточных вод будет разработан план по закрытию и рекультивации илового хозяйства «Волма», включая следующие меры:

- комплекс мероприятий по снижению отрицательного воздействия со стороны илового хозяйства на качество жизни и безопасность населения прилегающей территории;
- мониторинг качества атмосферного воздуха ближайших к иловому хозяйству жилых зон с включением в перечень контролируемых параметров веществ, образующихся в процессе неконтролируемого анаэробного брожения складируемых осадков (аммиак, сероводород и др.);
- мониторинг состояния и подземных вод в скважинах в зоне воздействия илового хозяйства;
- обеспечение непрерывной эксплуатации системы водоотведения дренажных вод с территории илового хозяйства на Минскую очистную станцию вплоть до завершения вывода из эксплуатации или рекультивации илонакопителей;
- комплекс мероприятий по выводу из эксплуатации и рекультивации илонакопителей после реконструкции МОС и ввода комплекса сооружений по обработке осадка сточных вод в эксплуатацию;
- обеспечение регулярной отчётности по итогам реализации Плана.

Вывод из эксплуатации илового хозяйства «Волма» будет выполняться с учётом требований по раскрытию информации и информирования заинтересованных сторон.

Рис. 1.1 Расположение и зона влияния Проекта



Источник: УП «Минскводоканал»

2. СТАНДАРТЫ В ОБЛАСТИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

Мероприятия, включенные в программу ПВЗС, соответствуют требованиям белорусского законодательства и, в том числе, Конвенции ЕЭК ООН о доступе к экологической информации, участию общественности в процессе принятия решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды (Орхусской конвенции), ратифицированной в Республике Беларусь (РБ) 09 марта 2000 г. Также мероприятия ПВЗС соответствуют требованиям политики ЕБРР в области раскрытия информации и взаимодействия с заинтересованными сторонами (ТР10) и экологическим и социальным стандартам ЕИБ (Стандарт 10 «Взаимодействие с заинтересованными сторонами»). Сводный перечень требований РБ, ЕБРР и ЕИБ по взаимодействию с заинтересованными сторонами представлен в Таблице 1.

Экологическая и социальная политика ЕБРР (2014) и экологические и социальные требования ЕИБ (2018[2]) рассматривают участие общественности как обязательный элемент, определяющий ответственный подход предприятий и организаций к взаимоотношениям с обществом, и одновременно как средство повышения качества проектов. Вовлечение общественности и раскрытие информации о проектах – это важный инструмент, при помощи которого можно эффективно управлять рисками в сфере связей с общественностью и в максимальной степени реализовать потенциал проектов в интересах местных сообществ.

В частности, ТР10 ЕБРР и стандарт 10 ЕИБ устанавливают следующие требования по взаимодействию с заинтересованными сторонами на уровне проектов:

- ***Выявление и анализ заинтересованных сторон***. В качестве первого шага к успешному вовлечению заинтересованных сторон, инициатору проекта следует выявить отдельных лиц или группы лиц, которые (*a*) подпадают или могут подпадать (прямо или косвенно) под воздействие проекта, или (*b*) могут испытывать интерес к проекту («другие заинтересованные стороны»). Также инициатор проекта должен выявить уязвимые группы, которые могут в несоразмерной степени подпадать под воздействие намечаемой деятельности.
  Выполняя анализ заинтересованных сторон, необходимо выявлять различия между типами заинтересованных сторон, учитывая их права, роли, обязанности и полномочия. Такой анализ помогает выявить лиц, чьи права затрагиваются в результате реализации проекта, а также стороны или организации, имеющие определенные обязанности или полномочия по обеспечению соблюдения прав затрагиваемых лиц.
- ***План взаимодействия с заинтересованными сторонами/планирование мероприятий***. Инициатор проекта должен разработать План, определяющий порядок взаимодействия с выявленными заинтересованными сторонами на протяжении всего жизненного цикла проекта, в том числе сроки и методы взаимодействия, интересующую информацию, язык информирования, характеристики и интересы заинтересованных сторон и т.д..
  Участие заинтересованных сторон должно быть выстроено таким образом, чтобы обеспечить конструктивный обмен информацией со всеми выявленными группами заинтересованных сторон в самом начале проекта и на всех последующих ключевых этапах принятия решений в жизненном цикле проекта.
- ***Обнародование информации***. Раскрытие информации является неотъемлемой частью процесса взаимодействия с заинтересованными сторонами, так как он помогает сторонам,

[2] Экологические и социальные стандарты ЕИБ первоначально были приняты в сентябре 2010 г. и опубликованы в Руководстве ЕИБ по экологическим и социальным аспектам (далее – руководство). Которое периодически пересматривается, обновляется и утверждается руководством Банка. Руководство – «живой документ», который постоянно совершенствуется на основе оценки полученных знаний и опыта. В 2013 г. Экологические и социальные стандарты были обнародованы в составе другого документа. А в 2018 г. уже были изданы отдельным документом, но без внесения изменений непосредственно в стандарты.

подпадающим под воздействие проекта, и прочим заинтересованными сторонам получить представление о рисках, воздействиях и положительных эффектах проекта. ТР10 и стандарт 10 особо подчеркивают необходимость обнародования информации на языке(ах) местного населения, а также обязывают учитывать право уязвимых или миноритарных групп быть представленными, заявить о своих правах, интересах или высказать собственную точку зрения. Население должно иметь доступ к следующей информации: (i) цель, характер, и масштаб проекта; (ii) продолжительность деятельности по проекту (iii) возможные экологические и социальные риски и воздействия на заинтересованные, (iv) планы смягчения негативных воздействий и выделенный на их реализацию бюджет; (v) механизм подачи и рассмотрения жалоб; (vi) положительные эффекты и возможность использования выгод проекта; (vii) принятый подход к взаимодействию с заинтересованными сторонами, возможности и формы участия общественности; (viii) сроки и место проведения любых возможных намечаемых консультаций с общественностью и процедуры уведомления о них, подведения их итогов и информирования о результатах консультаций.

- ***Содержательные консультации***. Содержательные консультации – это интерактивный процесс, который начитается на ранних этапах планирования, информирует принятие проектных решений и продолжается непрерывно на протяжении всего жизненного цикла проекта. Консультации должны обеспечивать подпадающим под воздействие проекта сторонам возможность высказать свое мнение о сопряженных с проектом рисках, последствиях и о мерах их смягчения, а самому инициатору проекта – возможность проанализировать их и принять соответствующие меры реагирования.
- ***Механизм приема и рассмотрения жалоб.*** Взаимодействие с заинтересованными сторонами в обязательном порядке требует наличия действенного механизма, процесса или процедуры подачи и рассмотрения жалоб, который (i) допускает подачу и рассмотрение анонимных жалоб; (ii) гарантирует конфиденциальность; (iii) является законным и надежным инструментом; (iv) доступный и бесплатный для всех заинтересованных сторон независимо от уровня грамотности и административного потенциала; (v) является справедливым, прозрачным и инклюзивным; (vii) направлен на установку диалога; (viii) предсказуем и оперативен; (ix) не препятствует жалобам и их разрешению на основании финансовых возможностей для судебной защиты; (x) служит источником непрерывного обучения для инициатора проекта и его кредиторов.
- ***Регулярная отчетность и мониторинг.*** Регулярная отчетность о выполнении экологических и социальных показателей обязательно предусматривается в ПВЗС, включая методы и способы ее обнародования (например, на бумажном носителе, на веб-сайте проекта, на встречах с общественностью или слушаниях, через публикацию нетехнического резюме или другими способами). Отчетность готовиться не реже одного раза в год в зависимости от интересов заинтересованных сторон. Инициатор проекта обязан контролировать выполнение ПВЗС и работу механизма для подачи и рассмотрения жалоб, а также регулярно отчитываться по этим двум вопросам. Процедуры мониторинга и отчетности закрепляются в качестве неотъемлемого компонента системы экологического и социального управления проекта. В процесс мониторинга рекомендуется вовлекать независимые третьи стороны (общественные организации, правозащитные организации, а также представителей от населения).

Также в ТР10 ЕБРР и стандарт 10 ЕИБ указана необходимость постоянного предоставления актуальной информации выявленным заинтересованным сторонам о неблагоприятных воздействиях и значительных изменениях в намечаемой деятельности. В случае значительных дополнительных воздействий или изменений, могут потребоваться дополнительные мероприятия по раскрытию информации и консультации с заинтересованными сторонами.

Участие общественности является обязательным элементом процедуры оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) согласно белорусскому законодательству. Консультации с населением проводятся в форме раскрытия информации и общественных обсуждений. Для того, чтобы мнения представителей общественности о Проекте были учтены, соответствующее обращение заинтересованной стороны должно быть направлено в компетентные органы в порядке, который установлен несколькими нормативными документами (например, Водный кодекс и Лесной кодекс Республики Беларусь). Общественные обсуждения проводятся в отношении:

- Проектов экологически значимых решений, например:
    - концепций, программ, планов, схем, реализация которых оказывает воздействие на окружающую среду и (или) связана с использованием природных ресурсов и (или) изменений и дополнений к ним (не применимо в контексте рассматриваемого Проекта;
    - нормативных правовых актов (не применимо в контексте рассматриваемого Проекта);
    - решений о выдаче разрешения на удаление объектов растительного мира и (или) разрешения на пересадку объектов растительного мира;
- Стратегической экологической оценки (в контексте рассматриваемого Проекта, предположительно, не применяется);
- Отчетов об оценке воздействия на окружающую среду (ОВОС).

В связи с рассматриваемым Проектом, инициаторами общественных обсуждений должны выступать следующие органы:

- местный исполнительный и распорядительный орган (в части выдачи разрешений);
- местные советы депутатов, местные исполнительные и распорядительные органы административно-территориальных единиц, территория которых затрагивается в результате реализации планируемой деятельности, **совместно** с инициатором планируемой деятельности (для ОВОС).

Для целей общественного обсуждения ОВОС проводятся следующие мероприятия:

- Публикация уведомления о проведении общественных обсуждений, которое должно содержать:
    - информацию об инициаторе проекта;
    - обоснование и описание планируемой хозяйственной деятельности;
    - информацию о характере решения, принимаемого компетентным органом в отношении проекта;
    - информацию о месте размещения проекта;
    - информацию о сроках реализации проекта;
    - информацию о планируемых общественных обсуждениях;
    - информацию о том, где можно ознакомиться с отчетом об ОВОС;
    - информацию о местном исполнительном и распорядительном органе, который отвечает за организацию общественных обсуждений;
    - информацию о сроках и порядке направления заявления о необходимости проведения общественного обсуждения ОВОС;
    - информацию о месте и дате опубликования уведомления.
- Предоставление отчета об ОВОС в соответствующих органах и его размещение в их офисах и на интернет-сайтах;
- Обеспечение всем заинтересованным сторонам возможности направления вопросов, замечаний и предложений по ОВОС в течение всего срока общественных обсуждений;
- В случае обращения граждан или организаций в соответствующие органы в течение 10 дней с начала периода общественных обсуждений с заявлением о необходимости проведения собрания, проведение этого собрание может быть назначено не ранее, чем через 25 дней с даты начала общественных обсуждений и не позднее дня их завершения;

- Если собрание проводится, должна соблюдаться следующая процедура:
  - регистрация участников;
  - выступление представителя инициатора проекта (устный доклад и (или) презентация);
  - выступление представителя проектной организации (в форме презентации);
  - поступление вопросов, замечаний и предложений (в устной и письменной форме) и ответы на них (при невозможности дать ответ на поставленные вопросы непосредственно на собрании, ответы направляются по указанному почтовому или электронному адресу в течение 10 дней со дня проведения собрания);
  - выступления граждан и представителей организаций;
  - протокол по результатам собрания должен быть подготовлен в 5-дневный срок после его проведения.
- По результатам общественных обсуждений в течение 10 дней со дня их завершения оформляется протокол общественных обсуждений, который подписывается членами комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений.

В **Табл. 2.1**представлен перечень основных требований РБ, ЕБРР и ЕИБ по взаимодействию с заинтересованными сторонами.

Табл. 2.1: Сводный перечень требований ЕБРР/ЕИБ и РБ по взаимодействию с заинтересованными сторонами

Требования ТР10 ЕБРР/Стандарт 10 ЕИБ	Требования законодательства РБ
Выявление и анализ заинтересованных сторон	
Выявление лиц или групп лиц, которые подпадают или могут подпадать под воздействие проекта или могут испытывать интерес к проекту, включая определение социально незащищенных групп населения, несоразмерно подверженных негативным воздействиям проекта по причине своего уязвимого положения.	Согласно Орхусской конвенции, выявление заинтересованных сторон требуется при обсуждении планов государственных программ или других нормативных документов, которые готовятся государственными органами в соответствии с Постановлением совета министров РБ от 14.06.2016 №458. Однако этот документ не устанавливает такого требования в отношении обсуждения отчетов об ОВОС. Применительно к общественным обсуждениям ОВОС, этот документ использует понятие «граждане и (или) организации». Уязвимые или незащищенные группы особо не упоминаются.
Сроки взаимодействия	
Поддержание **постоянных** конструктивных отношений с заинтересованными сторонами в рамках содержательного взаимодействия в течение всего срока реализации проекта. Консультации начинаются **на раннем этапе** определения экологических и социальных рисков и негативных воздействий конкретного проекта.	Процедура общественных обсуждений отчета об ОВОС не может быть менее 30 календарных дней после публикации отчета об ОВОС (согласно Постановлению совета министров РБ от 14.06.2016 №458). Даты начала и окончания общественных обсуждений указываются в уведомлении об их проведении. Сроки проведения общественных слушаний по вопросу выдачи разрешений определяются в порядке, утвержденном Советом министров Республики Беларусь.
Раскрытие информации	

Своевременное раскрытие выявленным заинтересованным сторонам информации о потенциальных экологических и социальных воздействиях и рисках соответствии с Планом взаимодействия с заинтересованными сторонами. Предоставлять выявленным заинтересованным сторонам актуальную информацию в течение всего срока реализации проекта, с учетом характера проекта, его экологических и социальных воздействий и степени заинтересованности общественности. Публикация нетехнического резюме на белорусском и русском языках и его предоставление способом, приемлемым с учетом особенностей местной культуры. Регулярное представление отчетности внешним заинтересованным сторонам об экологических и социальных показателях деятельности предприятия. Мониторинг и оценка эффективности реализации ПВЗС и функционирования механизма приема и рассмотрения жалоб	В соответствии с Водным кодексом Республики Беларусь (глава 4 статья 17), граждане и общественные объединения имеют право получать в соответствии с законодательством экологическую информацию в области охраны и использования вод. Согласно Постановлению Совета министров РБ от 14.06.2016 №458, уведомление о проведении общественных обсуждений отчета об ОВОС должно быть опубликовано в печатной прессе и на сайте организатора обсуждений в сети Интернет не позднее даты начала общественных обсуждений. Организаторы обсуждений обязаны обеспечить свободный доступ к следующим документам (помимо прочего)[3]: • уведомление(я) о проведении общественных обсуждений; • отчет(ы) об ОВОС; • результаты общественных обсуждений (протоколы проведенных собраний, протоколы общественных обсуждений, сводный документ о поступивших замечаниях и предложениях граждан и организаций); • принятые решения; • информация об отмене принятых решений; • информация о проведении инициированных общественных экологических экспертиз (если таковые проводятся); • иные сведения, относящиеся к принимаемому решению. Организатор общественных обсуждений должен хранить всю перечисленную выше информацию, а также информацию, полученную в ходе общественных обсуждений, на бумажных носителях и (или) в электронном виде. Эта информация должна находиться в свободном доступе. Указания относительно непрерывности раскрытия информации на протяжении жизненного цикла проекта отсутствует.
Условия взаимодействия	
Вовлечение заинтересованных сторон осуществляется без манипуляций, вмешательства, принуждения или запугивания, на основе понятной и доступной информации, в культурно приемлемой форме.	Согласно Водному кодексу РБ, участие граждан и общественных объединений является одним из основополагающих принципов охраны и использования водных ресурсов. В соответствии с Лесным кодексом РБ, граждане имеют право участвовать в процессе принятия решений, касающихся использования, воспроизводства и охраны лесов через референдумы и иными демократическими способами.

[3] Список скорректирован с учетом особенностей рассматриваемого Проекта и не является исчерпывающим. Полный перечень представлен в Постановлении Совета министров РБ от 14.06.2016 №458

План взаимодействия с заинтересованными сторонами	
Заинтересованным сторонам должна быть предоставлена возможность высказать свое мнение и предложения по проекту Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами.	Разработка Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами не требуется.
Механизм подачи и рассмотрения жалоб	
Обеспечение эффективной работы механизма подачи и рассмотрения жалоб и обращений, информирование о нем затрагиваемых групп населения и обеспечение доступности механизма для всех заинтересованных сторон и его оперативного и прозрачного функционирования в культурно приемлемой форме.	Подача жалоб и обращений возможна в процессе проведения общественных консультаций.

В Приложении 1 представлена дополнительная информация о следующих стандартах, требования которых применимы к рассматриваемому Проекту:

- Международные конвенции;
- Экологическая и социальная политика ЕБРР (2014);
- Экологические и социальные стандарты ЕИБ (2018)
- Общие подходы Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР);
- Принципы Экватора III.

3. ПОДХОД УП «МИНСКВОДОКАНАЛ» К ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ И РАСКРЫТИЮ ИНФОРМАЦИИ

В работе с внешними заинтересованными сторонами и абонентами УП «Минскводоканал» использует два основных канала взаимодействия:

1. через Минский горисполком;
2. посредством внутренних инструментов УП «Минскводоканал».

3.1 Внешнее взаимодействие через Минский горисполком

В части распространения информации о деятельности УП «Минскводоканал» через Минский горисполком, ответственность за такой информационный обмен обычно несут профильные подразделения районных администраций. В Заводском районе, в границах которого осуществляется рассматриваемый проект, таким ответственным подразделением является Отдел по работе с обращениями граждан и юридических лиц. По имеющимся сведениям, подразделения администрации Заводского района участвуют в процессе взаимодействия по мере необходимости.

Для взаимодействия с заинтересованными сторонами по вопросам, касающимся УП «МИНСКВОДОКАНАЛ», Минский горисполком использует следующие средства коммуникации:

- день информирования;
- прямые телефонные линии;
- личные встречи согласно заранее разработанному графику.

В структуре органов исполнительной власти города Минска есть заместитель председателя, ответственный за координацию деятельности, связанной с УП «Минскводоканал».

При поступлении в Минский горисполком по любому из указанных выше каналов запроса, связанного с деятельностью УП «Минскводоканал», он передается на рассмотрение ответственному лицу в УП «Минскводоканал». Ответ Предприятия предоставляется в письменной форме.

3.2 Внешнее взаимодействие с использованием собственных инструментов УП «Минскводоканал»

Взаимодействие с внешними заинтересованными сторонами с использованием собственных инструментов УП «Минскводоканал» осуществляется, в основном, следующими структурными подразделениями Предприятия:

- Управление организационно-кадровой работы;
- Диспетчерская служба;
- Отдел документооборота и контроля.

Для своевременных контактов с абонентами и другими заинтересованными сторонами УП «Минскводоканал» использует следующие инструменты:

- личные встречи с директором УП «Минскводоканал»;
- личные встречи с руководителями производств УП «Минскводоканал» (в том числе производства «Минскочиствод»);
- служба «Одно окно».

На следующем рисунке представлен перечень основных функций подразделений, ответственных за взаимодействие с заинтересованными сторонами и консультации.

Указанные подразделения укомплектованы персоналом в следующем составе:

- Управление организационно-кадровой работы – 4 специалиста
- Диспетчерская служба – 19 диспетчеров
- Отдел документооборота и контроля – 5 специалистов.

Рис. 3.1: Структурные подразделения УП «МИНСКВОДОКАНАЛ», ответственные за взаимодействие с заинтересованными сторонами

Управление организационно-кадровой работы

- Информационный обмен с внешними заинтересованными сторонами
- Взаимодействие с представителями прессы в соответствии с ежеквартальным медиа-планом
- Обеспечение работы веб-сайта и страничек УП «МИНСКВОДОКАНАЛ» в социальных сетях (Youtube и Facebook)
- Маркетинговая и рекламная деятельность УП «МИНСКВОДОКАНАЛ»
- Концептуальная разработка принципов работы с общественностью
- Организация различных мероприятий по работе с общественностью, включая выставки, семинары, презентации, демонстрации, марши
- Контроль соблюдения работниками принципов деловой этики
- Ознакомление работников с директивами и политикой Предприятия и организация их исполнения
- Работа с обращениями граждан и юридических лиц
- Сбор информации для "дней информирования"
- Изучение мнений и настроений работников

Диспетчерская служба

- Работа горячей телефонной линии (24/7)
- Прием запросов от населения и их передача ответственными лицам
- Работа с жалобами потребителей, требующими оперативного реагирования

Отдел документооборота и контроля

- Обработка входящей корреспонденции
- Первичная обработка запросов граждан и юридических лиц
- Первичная обработка жалоб (как внутренних, так и внешних)
- Обеспечение работы раздела "Контакты и обращения" на веб-сайте Предприятия, включая обработку запросов и жалоб, поступающих по электронной почте

Источник: УП «Минскводоканал»

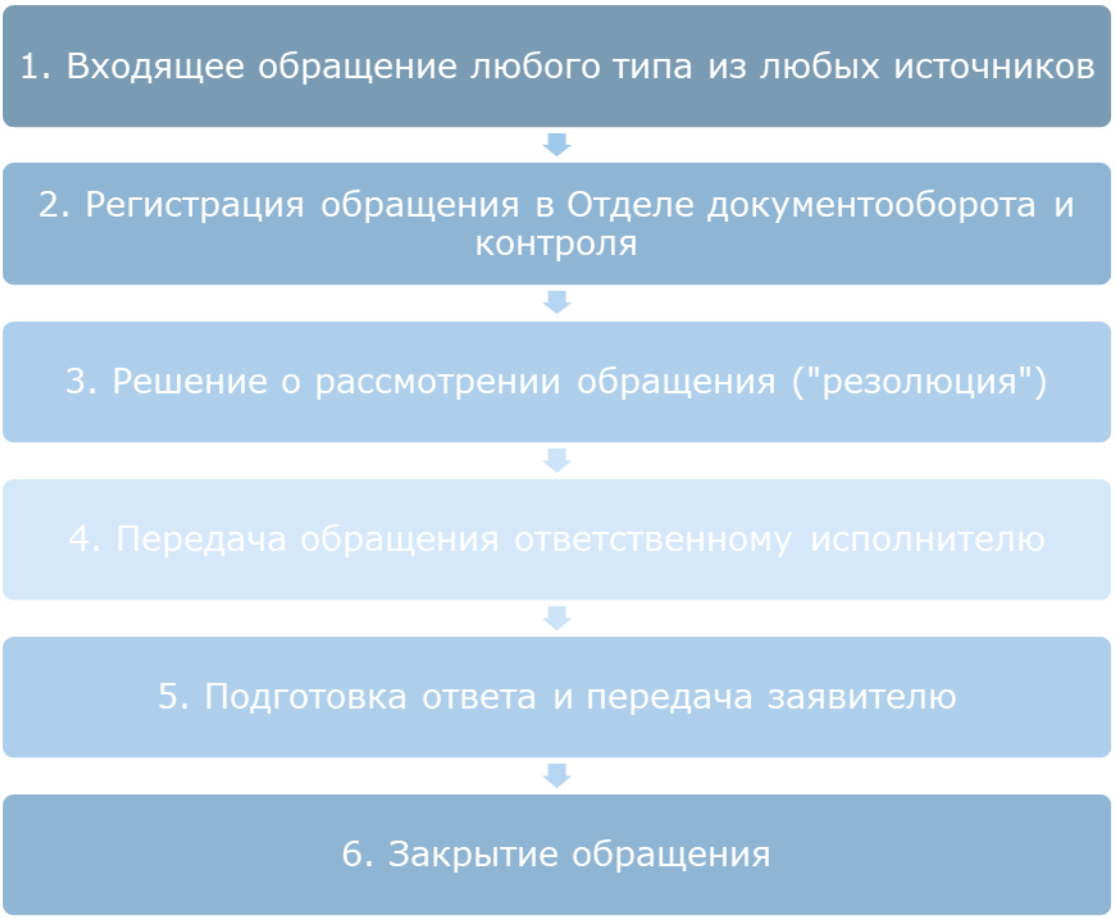
3.3 Механизм УП «Минскводоканал» для работы с жалобами и обращениями

3.3.1 Механизм для работы с внешними обращениями

Работа с обращениями (жалобами) в УП «Минскводоканал» построена в соответствии с требованиями закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц» (от 18 июля 2011 года) и постановления Совета министров Республики Беларусь №1786 «Об утверждении Положения о порядке ведения делопроизводства по обращениям граждан и юридических лиц в государственных органах, иных организациях, и у индивидуальных предпринимателей» (от 30 декабря 2012 года). На основании этих правовых актов, на Предприятии разработана Инструкция по делопроизводству в связи с обращениями граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в УП «Минскводоканал», утвержденная 22 августа 2014 года, с поправками от 25

января 2016 года. В инструкции определен общий порядок работы со всеми обращениями в УП «Минскводоканал», который в упрощенном виде представлен на Рис. 3.2.

Рис. 3.2: Механизм УП «МИНСКВОДОКАНАЛ» для работы с внешними обращениями



Источник: УП «Минскводоканал»

Все обращения, которые поступают в УП «Минскводоканал» (в том числе в электронном виде, с использованием специальной формы на корпоративном веб-сайте), регистрируются в день их поступления и заносятся в компьютерную систему контроля (КСК) документооборота. После регистрации все обращения передаются согласование резолюции директору, главному инженеру и/или заместителям директора. После согласования выносятся резолюции о рассмотрении обращений. После подписания резолюции, она заносится в регистрационно-контрольную карту в КСК. Далее, в течение одного дня, обращения передаются ответственным исполнителям, которые указаны в резолюции.

Срок рассмотрения обращений обычно составляет до 15 дней, но может быть продлен с учетом определенных обстоятельств, которые указаны в Инструкции. Если обращение касается вопроса, который не входит в компетенцию УП «Минскводоканал», оно передается в компетентную организацию в течение 5 дней после поступления или остается без ответа, с обязательным уведомлением подателя обращения.

Если на обращение дан предварительный ответ, оно не отмечается в КСК как закрытое до тех пор, пока на него не будет дан окончательный ответ. Обращение может быть закрыто, при следующих условиях:

- проведено рассмотрение всех вопросов, поднятых в обращении;
- приняты необходимые меры для решения затронутых проблем;
- лицам, направившим обращение, дан ответ в письменной или устной форме, либо в электронном виде.

Решение о закрытии обращения принимает директор, главный инженер или заместители директора.

Принцип сохранения секретности данных особо прописан в законе Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц». Однако в механизмах, которые использует УП «Минскводоканал» для работы с обращениями, отсутствует указание об обеспечении конфиденциальности персональных данных, предоставленных подателем обращения.

3.3.2 Механизм для работы с внутренними обращениями

Взаимоотношения и связи между руководством УП «Минскводоканал» и работниками Предприятия (в том числе с бывшими работниками) построены в соответствии с требованиями Трудового кодекса Республики Беларусь, закона Республики Беларусь №433-З «Об основах административных процедур» и Указа Президента Республики Беларусь №200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан».

На основании вышеуказанных правовых актов в УП «Минскводоканал» издан Приказ №157 об исполнении административных процедур, который регулирует административные процедуры в УП «Минскводоканал» и утверждает регламент приема обращений по принципу «одного окна», а также порядок документооборота в связи с обращениями, касающимися административных процедур. Нормы, установленные Приказом №157, распространяются на обращения работников УП «Минскводоканал» (в том числе бывших работников).

Механизм работы с внутренними обращениями в целом подобен механизму, который используется для приема и обработки обращений внешних сторон. Сотрудники, ответственные за исполнение административных процедур регистрируют поступающие обращения (жалобы) в специальном журнале в КСК. Каждому обращению в день его подачи присваивается учетный номер. Если обращение сделано в устной форме, в соответствующей графе журнала делается отметка «подано в устной форме». Процесс рассмотрения обращения и вынесения резолюции отражается в журнале. Обращение помечается как «закрытое» после рассмотрения всех затронутых в нем вопросов и предоставления заявителю ответа в письменном, устном или электронном виде.

Дополнительно работники УП «Минскводоканал» могут выбрать следующие способы подачи обращений:

- личная встреча с директором Предприятия;
- через Комиссию по трудовым спорам, в которую входят представители УП «Минскводоканал» и профсоюза (в равном соотношении).

4. РАНЕЕ ПРОВЕДЕННАЯ РАБОТА ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ ПРОЕКТА

Предприятие проводит работу по раскрытию информации о Проекте и взаимодействию с заинтересованными сторонами начиная с 2015 г. В соответствии с требованиями белорусского законодательства и применимыми международными требованиями для информирования общественности о Проекте и поддержания многостороннего диалога с заинтересованными сторонами УП «Минскводоканал» использует следующие подходы и методы:

- обязательные консультации при проведении национальной процедуры ОВОС;
- консультации, организуемые в рамках международной процедуры ОВОСС;
- общественные обсуждения и встречи с представителями общественности
- публикация материалов Проекта на корпоративном интернет-сайте Предприятия (https://minskvodokanal.by)
- раскрытие информации о Проекте и деятельности Предприятия в средствах массовой информации (СМИ) и через другие ресурсы;
- использование действующего механизма УП «Минскводоканал» для работы с жалобами и обращениями.

4.1 Консультации в рамках национальной процедуры ОВОС

В ноябре 2015 года УП «Минскводоканал» были организованы консультации с общественностью в рамках ОВОС в связи с намечаемой реконструкцией Минской очистной станции (т.е. с Проектом). Была создана специальная комиссия с участием представителем УП «Минскводоканал», городской администрации и организаций. Объявление о проведении консультаций было заблаговременно опубликовано в газетах «Минский курьер» и «Вечерний Минск» (см. Рис. 4.1). Также было размещено объявление на веб-сайтах Минского горисполкома и УП «Минскводоканал».

Рис. 4.1: Объявление в газете «Минский курьер» о проведении общественных консультаций

Уведомление об общественных обсуждениях

по объекту: «Реконструкция Минской очистной станции» (обоснование инвестиций)

Заказчик планируемой деятельности: КУПП «Минскводоканал», 220080, г. Минск, ул. Пулихова, 15, тел./факс +375 (17) 233-91-17, e-mail: info@minskvodokanal.by, сайт www.minskvodokanal.by.

Цели планируемой деятельности: реконструкция Минской очистной станции (МОС-1).

Обоснование планируемой деятельности: необходимость ремонта сооружений и замены технологического оборудования; совершенствование процесса очистки сточных вод для достижения требуемых показателей качества очищенных сточных вод; необходимость существенного снижения объемов хранения осадков сточных вод (отходов очистки); сокращение размеров санитарно-защитной зоны.

Описание планируемой деятельности:

- строительство нового здания решеток;
- замена существующих песколовок на новые;
- внедрение установки сепарации песка вместо песковых площадок;
- ремонт железобетонных конструкций первичных отстойников и аэротенков с заменой технологического оборудования;
- внедрение технологии глубокого удаления биогенных элементов;
- реконструкция с заменой технологического оборудования в следующих сооружениях: вторичных отстойниках, насосных станциях сырого осадка, фугата, илоуплотнителей и активного ила, воздуходувных станциях, цехах подготовки и обработки осадка, КНС (собственных нужд);
- внедрение системы обеззараживания сточных вод при помощи ультрафиолетового излучения;
- устройство перекрытия открытых сооружений механической очистки и удаление отходящих газов от всех зданий и сооружений механической очистки МОС-1 (приемная камера, здания решеток, песколовки, первичные отстойники, каналы транспортировки сточных вод между сооружениями механической очистки) на проектируемый комплекс по их очистке;
- строительство комплекса по утилизации осадков очистных сооружений г. Минска.

Место осуществления планируемой деятельности: *площадка канализационных очистных сооружений расположена в Заводском районе г. Минска, в промзоне «Шабаны», по адресу: ул. Инженерная, 1.*

Сроки осуществления планируемой деятельности: *2016–2022 годы.*

Орган, принимающий решение о разрешении строительства: *Минский городской исполнительный комитет, 220030, г. Минск, пр. Независимости, 8, e-mail: mgik@minsk.gov.by, сайт www.minsk.gov.by.*

Сроки проведения общественных обсуждений и представления замечаний: *30 (тридцать) календарных дней со дня опубликования уведомления об общественных обсуждениях в соответствии с п. 35-1 Положения о порядке проведения оценки воздействия на окружающую среду (далее — Положение).*

С отчетом об ОВОС можно ознакомиться:

— в администрации Заводского района г. Минска: 220026, г. Минск, ул. Жилуновича, 17, тел./факс +375 (17) 296-25-92; e-mail: zav.glav.priem@minsk.gov.by, сайт www.zav.minsk.gov.by. Контактное лицо Мартинкевич Дмитрий Станиславович, начальник отдела городского хозяйства.

— в КУПП «Минскводоканал»: 220088, г. Минск, ул. Пулихова, 15, e-mail: info@minskvodokanal.by, сайт www.minskvodokanal.by. Контактные лица: Ланько Ирина Петровна, начальник технического бюро (тел. +375 (17) 327-64-02, факс +375 (17) 233-91-17); Антонов Кирилл Викторович, начальник ПТО заместитель начальника производства «Минскочистводо» (тел. +375 (17) 327-88-36; факс +375 (17) 327-70-05).

Замечания и предложения по отчету об ОВОС можно направить *в администрацию Заводского района г. Минска по адресу: 220026, г. Минск, ул. Жилуновича, 17, или по e-mail: zav.glav.priem@minsk.gov.by.*

Заявление о необходимости проведения собрания по обсуждению отчета об ОВОС можно направить *в администрацию Заводского района г. Минска по адресу: 220026, г. Минск, ул. Жилуновича, 17, тел./факс +375 (17) 296-25-92, или на e-mail: zav.glav.priem@minsk.gov.by,* в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня опубликования уведомления об общественных обсуждениях в соответствии с п. 37 Положения. В случае наличия заявления от общественности о необходимости проведения собрания по обсуждению отчета об ОВОС дата и место его проведения будут сообщены позднее.

Заявление о намерении проведения общественной экологической экспертизы можно направить *в администрацию Заводского района г. Минска по адресу: 220026, г. Минск, ул. Жилуновича, 17, или по e-mail: zav.glav.priem@minsk.gov.by, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня опубликования уведомления об общественных обсуждениях.*

Источник: Вырезка из газеты «Минский курьер». 14 октября 2015 года

В объявлении содержались краткие сведения о намечаемой деятельности, а также четкие указания о том, как представители общественности могут инициировать или способствовать организации следующих мероприятий:

- подача запросов и предложений (в течение 30-дневного периода после публикации объявления);
- проведение общественных обсуждений по ОВОС (в течение 10-дневного периода после публикации объявления);
- запрос о проведении государственной экологической экспертизы.

Нетехническое резюме по результатам ОВОС было размещено на веб-сайте городской администрации. Материалы ОВОС находились в открытом доступе в зданиях администрации Заводского района и управления УП «Минскводоканал».

20 ноября 2015 был оформлен протокол по итогам консультаций с общественностью, который констатирует, что в течение 10-дневного периода после публикации объявления запросов о проведении общественных слушаний по Проекту не поступило. В течение 30 дней после публикации объявления какие-либо запросы или обращения не поступали. В отсутствие таковых, комиссия по проведению общественных консультаций заявила об отсутствии возражений относительно дальнейшей реализации Проекта.

4.2 Другие консультации в форме встреч с общественностью

Летом 2017 году УП «Минскградо» и администрация Заводского района города Минска организовали консультации с общественностью по вопросу планов развития промышленной зоны «Шабаны». Консультации начались 24 июля и завершились 17 августа. Представители УП «Минскводоканал» в их организации не участвовали. Однако, поскольку в планы территориального развития входит и рассматриваемый Проект, результаты этих консультаций являются полезным источником информации о том, как местные жители относятся к намечаемой реконструкции Минской очистной станции.

УП «Минскградо» отвечало за проведение этих мероприятий и за размещение объявлений о консультациях на информационных щитах в общественных местах и в местной прессе.

26 июля 2017 г. УП «Минскградо» и администрацией Заводского района проведена презентация для раскрытия основных замыслов, на которых строится предлагаемых план территориального развития. На встречу, которая состоялась во дворце детей и молодежи «Золак», пришли восемь жителей агрогородка Новый Двор, включая местного старосту. За период проведения консультаций поступило 14 обращений, одно из которых коллективное.

Местные жители высказали озабоченность следующими аспектами в связи с планами развития промзоны «Шабаны»:

- неприятный запах, связанный с деятельностью УП «Минскводоканал» и исходящий от местной канализационной насосной станции;
- проблема возможного загрязнения атмосферного воздуха в связи с внедрением установки по сжиганию осадка (эта проблема особенно остро стоит в агрогородке Новый Двор, который, по словам его жителей, буквально «окружен» различными промышленными площадками;
- озабоченность в связи с возможным загрязнением почв, используемых для подсобных хозяйств, в связи с застройкой территории;
- представленная на слушаниях ОВОС проводилась в 2012 году, а некоторые используемые в ней статистические данные относятся к 2007 году;
- проблем увеличения транспортной нагрузки вследствие территориального развития;
- неблагоприятное воздействие на здоровье людей;
- перевозки золы;
- слабая проработка альтернативных решений, которые позволили бы отказаться от строительства установки по сжиганию;
- необходимость предусмотреть зеленую буферную зону между жилой застройкой и территориями развития промзоны;
- возможный перевод земель сельскохозяйственного назначения (между агрогородком Новый Двор и объектами УП «Минскводоканал») в земли промышленности (под этим обращением подписался 91 житель Новодворского сельского совета).

На все обращения даны ответы в письменной форме.

1 сентября 2017 года Комитет архитектуры и градостроительства Минского горисполкома издал протокол, в котором подведены итоги процесса общественных консультаций. В протоколе сделано заключение о том, что обращения, поступившие в процессе консультаций, не указывают на возможную незаконность намечаемой деятельности и не являются препятствием для реализации планов развития.

4.3 Раскрытие информации через СМИ и другие ресурсы

Как показано на Рис. 3.1 ответственность за связи с прессой возложена на Управление организационно-кадровой работы. В частности, проводится следующая работа по распространению информации о деятельности УП «Минскводоканал» в целом и, в частности, о намечаемом Проекте:

1. Взаимодействие с печатными и электронными СМИ, телевидением и радио по разным темам, в том числе публикация актуальной информации о возможностях трудоустройства и реконструкции Минской очистной станции (подборка публикаций в прессе представлена на сайте https://www.minskvodokanal.by/press/mass-media/).
2. Раскрытие информации через корпоративный интернет-сайт (www.minskvodokanal.by/), который, после значительного обновления в июне 2016 года, доступен на всех видах устройств, включая мобильные телефоны. Интернет-сайт также функционирует в режиме для слабовидящих. На сайте указаны контактные данные УП «Минскводоканал», имеется форма для подачи обращений/жалоб, а также размещена информация о времени, выделенном для личного приема граждан руководством Предприятия. Также УП «Минскводоканал» имеет странички в Facebook и YouTube.
3. Раскрытие информации через расчетно-кассовые центры, в которых размещены стенды с актуальной информации о деятельности УП «Минскводоканал».
4. Обнародование материалов ОВОСС на сайте Предприятия по следующей ссылке https://minskvodokanal.by/reconstruction-mos/dokumentyi (с 2018 г. и далее на протяжении всего жизненного цикла Проекта).

Ссылки на публикации, касающиеся Проекта и Минской очистной станции представлены в Приложении 2.

4.4 Консультации в рамках международной процедуры ОВОСС

К проведению международной процедуры ОВОСС была привлечена международная консалтинговая компания «Ramboll». Консультации проводились в период подготовки материалов ОВОСС (ноябрь 2017 г. – апрель 2018 г.) и после публикации и обнародования материалов ОВОСС (апрель-август 2018 г.). В Табл. 4.1 обобщены сведения о консультациях периода подготовки ОВОСС.

Табл. 4.1: Консультации с заинтересованными сторонами при подготовке материалов ОВОСС

Мероприятие	Участники	Обсуждаемые темы
Встреча с представителями УП «Минскградо» и администрацией Заводского района города Минска	• Наталья Гуркова-Маслова (представитель Комитета архитектуры и градостроительства Минского горисполкома); • Марина Пивоварчик (начальник Отдела архитектуры и градостроительства администрации Заводского района);	• Территориальное развитие промзоны «Шабаны»; • основные проблемы, с которыми столкнулись разработчики генерального плана развития промзоны «Шабаны»; • Развитие особой экономической зоны «Минск»; • общественные слушания и презентация проекта расширения городской промышленной зоны «Шабаны» в направлении соседних сельскохозяйственных угодий и поселений;

	• Михаил Друщиц (представитель УП «Минскградо»)	• Основные проблемы, по которым поступали жалобы от населения, в том числе в микрорайонах Шабаны-1 и Шабаны-2 и сельских поселениях; • Вопросы, вызывающие наибольшую озабоченность населения в связи с деятельностью УП «Минскводоканал» и на других промплощадках в рассматриваемой зоне.
Встреча с администрацией Новодворского сельского совета	Глава Новодворского сельского совета Николай Максимчиков	Вопросы социально-экономического развития сельских поселений: • Демографическая структура местного населения; • Возможности социальной инфраструктуры; • Экономика Новодворского сельсовета; • потребности в улучшении жилищных условий местного населения; • Проблема трех домов/построек на территории бывшей деревни Шабаны, которые, по имеющимся данным, используются для сезонного проживания.

4.5 Связь с заинтересованными сторонами посредством действующего в УП «Минскводоканал» механизма работы с жалобами и обращениями

Действующий на Предприятии механизм для работы с внешними жалобами используется для выявления и реагирования на проблемы, вызывающие обеспокоенность заинтересованных сторон. В УП «Минскводоканал» периодически поступают жалобы от жителей близлежащих к иловому хозяйству «Волма» населенных пунктов (д. Синило, д. Серафимово, д. Михановичи, д. Веселки, д. Лысовщина) на неприятный запах от илового хозяйства «Волма»[4], и порядок его функционирования. Осадок вывозится на иловые площадки с Минской очистной станции, где будет реализован Проект. Все обращения рассматриваются в установленном порядке, принимались и принимаются меры по возможному снижению негативного воздействия от илового хозяйства (высадка зеленых насаждений, пробное дезодорирование, укрытие грузового автотранспорта, перевозящего ил). Несколько обращений связаны с технологией обработки осадков сточных вод, планируемых в составе Проекта. Предприятием представлены разъяснения по обоснованности принятых решений и дальнейшей проработки вопроса.

4.6 Консультации по материалам международной процедуры ОВОСС для Проекта УП «Минскводоканал» (16.04.2018 – 14.08.2018)

Период консультаций по материалам ОВОСС длительностью 120 дней начался 16 апреля 2018 г. после раскрытия следующих документов:

- Отчет по Дополнительной ОВОСС;
- Нетехническое резюме (НТР);
- План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС);
- План экологических и социальных мероприятий (ПЭСМ).

Документы были раскрыты в различных общественных зданиях и офисах УП «Минскводоканал» в соответствии с ПВЗС, а также были доступны в электронном формате по ссылке:

[4] В настоящее время осадок с МОС вывозиться на иловое хозяйство «Волма», расположенное в 23 км от МОС в районе д. Михановичи, д. Синило и д. Веселки.

https://minskvodokanal.by/reconstruction-mos/dokumentyi,. Надлежащее оповещение о раскрытии было произведено посредством СМИ, уличных объявлений и прямых контактов с заинтересованными сторонами (в случае наиболее затрагиваемых сообществ).

24 мая 2018 года была проведена встреча с представителями общественности. Всего было зарегистрировано 54 участника, в том числе:

- Представители УП «Минскводоканал»;
- Представители выборных органов Новодворского сельского совета, г. Минска и Республики Беларусь;
- Жители Заводского района г. Минска, Новодворского сельского совета и упраздненного сельского населенного пункта Шабаны;
- Представители ряда других правительственных и неправительственных организаций и предприятий.

В ходе встречи были представлены результаты Дополнительной ОВОСС. Некоторые из заинтересованных сторон, участвовавших во встрече, в том числе депутат парламента Республики Беларусь, продемонстрировали свое положительное отношение к содержанию и результатам оценки. Основные вопросы, поднятые представителями местных сообществ, касались проектных решений и альтернатив Проекта, в том числе:

- Продолжительность Проекта;
- Рассмотрение альтернативных вариантов использования осадков, образующихся в результате деятельности по водоочистке;
- Возможности для сокращения затрат на реализацию Проекта;
- Потенциальные воздействия на качество атмосферного воздуха, вызванные Проектом.

Поднятые в ходе встречи вопросы были отвечены представителями УП «Минскводоканал», компании «Ramboll» и УП «Минскградо».

В течение всего консультационного периода заинтересованные стороны подали 3 запроса, которые описаны ниже более подробно.

Коллективный запрос (24.07.2018)

Запрос был направлен жителями Новодворского сельского совета и посвящен вопросам общего плана пространственного развития Специальной экономической зоны «Минск» (Участок 1 «МСА»). План включает в себя несколько проектов развития, одним из которых является Проект. Жители сельского совета потребовали рассмотреть альтернативный вариант Проекта, который позволит использовать произведенные УП «Минскводоканал» осадки в сельскохозяйственной деятельности. Предложение было подписано более чем 400 чел. Представители УП «Минскводоканал» ответили на запрос, отметив положительные аспекты, которые реализация Проекта обеспечит в отношении воздействия на окружающую среду. Представители УП «Минскводоканал» в ответе подтвердили свою позицию по использованию осадка в сельскохозяйственном секторе, заявив, что характеристики осадка не позволяют его безопасное использование в пищевой промышленности.

Коллективный запрос (04.08.2018)

Запрос был направлен жителями Новодворского сельского совета и посвящен вопросам кумулятивных воздействий широкого круга источников, в том числе объектов по управлению отходами, кожевенного завода и т.д. Жители потребовали уточнить места размещения высушенных осадков и других «токсичных» (согласно терминологии запроса); также было запрошено обеспечение реализации только той части Проекта, являющейся безопасной для окружающей среды. Запрос был подписан более чем 240 чел. Представители УП «Минскводоканал», при содействии Ramboll, ответил на запрос, отметив, в целом, положительное экологическое и социальное воздействие Проекта. Представители УП «Минскводоканал» особо подчеркнули, что нулевая альтернатива рассматривается в качестве одного из наиболее неблагоприятных вариантов, которого следует избегать. В ответе на запрос перечислены дополнительные меры, которые смогут обеспечить экологическую безопасность Проекта.

Ответ на запрос был подготовлен совместно с представителями ЕБРР и сопровожден письмом за подписью Главы Представительства ЕБРР в Минске, который обозначил, что ЕБРР и УП «Минскводоканал» будут обеспечивать выполнение условий, направленных на соблюдение национальных и международных экологических и социальных стандартов. Реализация этих условий будет гарантирована кредитным соглашением с УП «Минскводоканал».

Личное обращение (06.07.2018)

В своем личном обращении гражданин настаивает на необходимости дополнительного рассмотрения альтернатив Проекта; в частности, затребовано проведение дальнейшего исследования возможности использования осадка в качестве топлива для цементной промышленности. Специалисты УП «Минскводоканал» ответили на обращение дополнительной экспертизой, проведенной Министерством архитектуры и строительства Республики Беларусь. Общий вывод, представленный представителями УП «Минскводоканал» в ответе, указывает на экономическую несостоятельность использования осадка в цементной промышленности.

Заключение по полученным обращениям общественности

Исходя из изложенного выше, отмечается, что все обращения общественности были рассмотрены, и ответы подготовлены в течение периода времени, обозначенного в ПВЗС и механизме рассмотрения жалоб и обращений УП «Минскводоканал». Процесс общественных консультаций для Дополнительной ОВОСС может считаться завершенным, а его цели – выполненными. Тем не менее, УП «Минскводоканал» продолжит активно взаимодействовать с заинтересованными сторонами в соответствии с положениями ПВЗС.

4.7 Консультации на этапе определения Проекта

После завершения процедуры ОВОСС завершился подготовительный этап реализации Проекта. В настоящее время в рамках Проекта международными техническими консультантами проводится анализ технических решений по обращению с осадком на основе наилучшего международного опыта, включая соответствие европейским НДТ по обработке осадка сточных вод. Если по результатам проводимых исследований будет выбрано новое технологическое решение, то потребуется повторное проведение процедуры оценки воздействий и дополнительных консультаций. В этом случае ПВЗС будет пересмотрен до начала проектирования. Мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами этапа определения Проекта в 2019 году представлены в Табл. 4.2.

Табл. 4.2: Взаимодействие с заинтересованными сторонами на этапе определения Проекта

Мероприятие	Дата	Участники	Обсуждаемые темы
Мониторинг качества воздуха и отчетность	Еже-квартально	• ГУ «Минский городской центр гигиены и эпидемиологии • ГУ «Центр гигиены и эпидемиологии заводского района г. Минска» • Минский городской комитет природных ресурсов и охраны окружающей среды)	• Качество воздуха на границе санитарно-защитной зоны (СЗЗ) МОС • Качество воздуха на СЗЗ илового хозяйства
Встреча с жителями в Привольном доме культуры	28.03.2019	УП «Минскводоканал»: • Зам. начальника МОС производства «Минскочиствод» • Инженер отдела экологии и развития Жители близлежащих населенных пунктов	Эксплуатация и влияние на условия проживания илового хозяйства «Волма» УП «Минскводоканал»
Совещание в Министерстве здравоохранения РБ	04.04.2019	Представители Министерства здравоохранения УП «Минскводоканал»:	Рассмотрение обращений граждан на возникновения неприятного запаха от

		• Начальник производства «Минскочиствод» • Начальник отдела экологии и развития	илового хозяйства «Волма» УП «Минскводоканал»
Круглый-стол	24.07.2019	Представители РНИУП «Бел НИЦ «Экология» УП «Минскводоканал»: • Заместитель руководителя ГРП • Начальник отдела экологии и развития	Обсуждение проблемных вопросов, возникающих при работе иловых прудов-накопителей МОС в районе д. Синило
Встреча с жителями в Лугослободском доме культуры	07.09.2019	УП «Минскводоканал»: • Начальник производства «Минскочиствод» • Начальник отдела экологии и развития Жители близлежащих населенных пунктов	Эксплуатация и влияние на условия проживания илового хозяйства «Волма» УП «Минскводоканал»
Совещание в РНИУП «Бел НИЦ «Экология»	01.10.2019	Представители РНИУП «Бел НИЦ «Экология» УП «Минскводоканал»: • Начальник производства «Минскочиствод» • Начальник химико-бактериологической лаборатории производства «Минскочиствод»	Рассмотрение обращений граждан на деятельность очистных сооружений «Волма» УП «Минскводоканал»

5. ВЫЯВЛЕНИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН И МЕТОДЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

5.1 Определение используемых понятий и общая информация

Заинтересованные стороны[5] – это лица или группы, прямо или косвенно затронутые проектом, а также, возможно, имеющие свои интересы в отношении проекта и (или) возможность повлиять на его результаты, будь то положительным или отрицательным образом. К числу заинтересованных сторон могут относиться затрагиваемые местные общины или жители, их официальные или неофициальные представители, центральные и местные власти, политики, религиозные лидеры, организации гражданского общества и группы с особыми интересами, научные круги или другие компании.

5.2 Затрагиваемые группы и заинтересованные стороны

Определение ключевых заинтересованных сторон – это одна из важнейших задач, инициированная на этапе оценки воздействий, решение которой необходимо для понимания состава групп, интересы которых Проект затрагивает или может затронуть в будущем. Для эффективной организации взаимодействия с учетом всех особенностей Проекта определены две категории заинтересованных сторон:

- *Затрагиваемые группы*

К этой категории относятся лица, группы лиц и организации в рассматриваемой зоне влияния Проекта, которые фактически или потенциально подвергаются прямому воздействию Проекта и/или обладают наибольшей чувствительностью к изменениям, связанным с реализацией Проекта.

Следующие группы заинтересованных сторон выявлены в данной категории: (i) пользователи земельных участков и реки Свислочь, (ii) сельские поселения в зоне влияния Проекта (Новодворского сельского совета, д. Подлесье, жители Заводского района города Минска, населенных пунктов в районе илового хозяйства «Волма»), (iii) население, предприятия и государственные организации г. Минск, (iv) работники подрядных и субподрядных организаций, привлекаемых к реализации Проекта, а также (v) работники УП «Минскводоканал» на площадке Проекта.

- *Заинтересованные стороны*

В эту категорию входят лица/группы/организации, которые могут не подвергаться прямому воздействию Проекта, но полагают, что Проект затрагивает их интересы и/или могут косвенным образом повлиять на Проект и процесс его реализации.

Определены следующие группы заинтересованных сторон, относящиеся к данной категории : (i) государственные органы и контролирующие организации (республиканского и регионального уровней) и иные организации, (ii) представительные органы и органы местного самоуправления, (iii) международные финансовые организации (МФО), (iv) финансовые организации РБ, (v) консультанты, (vi) представители работников, (vii) подрядные и субподрядные организации и поставщики, привлекаемые к реализации Проекта (закупки), (viii) некоммерческие и общественные организации, (ix)пресса и средства массовой информации и (x) учреждения высшего и среднего образования.

Подробно вышеуказанные группы заинтересованных сторон в каждой категории рассмотрены в Приложении 3.

[5] Международная финансовая корпорация (МФК). Руководство по взаимодействию с заинтересованными сторонами, 2007

5.3 Методы взаимодействия

Для взаимодействия с разными группами заинтересованных сторон необходимо использовать различные подходы и методы. Предлагается использовать методы взаимодействия с заинтересованными сторонами как представлено на Рис. 5.1.

Рис. 5.1: Предлагаемые методы взаимодействия с заинтересованными сторонами на этапе определения проекта

Информационные пункты	•Средства: Общественные здания и помещения предприятия •Задачи: Обеспечение информирования сотрудников предприятия и подрядчиков
Информационные материалы	• Средства: Справочные публикации и информационные буклеты/листовки • Задачи: Предоставление основной информации по Проекту
СМИ (телевидение, газеты, электронные издания)	•Средства: Статьи, объявления, пресс-релизы, интервью •Задачи: Расширение круга получателей информации по Проекту
Контакты на центральном уровне и по техническим вопросам	•Средства: Личные беседы с лицами, которым требуются быстрые и более подробные ответы на вопросы, касающиеся Проекта (только ключевые заинтересованные стороны) •Задачи: Информационный обмен между Проектом и сообществами
Интернет-сайт УП «Минскводоканал»	•Средства: Регулярное предоставление актуальной информации о ходе Проекта и мероприятия по вовлечению •Задачи: Оперативная публикация важнейшей информации по Проекту
Формы обратной связи	•Средства: Бланки обратной связи, в местах расположения ящиков для подачи обращений (например, на этапе общественных обсуждений ОВОС), или предлагаемые для заполнения на сайте в сети Интернет •Задачи: Получение отклика заинтересованных сторон
Личные встречи	•Средства: При необходимости, Предприятие будет проводить личные встречи с местными заинтенресованными сторонами •Задачи: Информационный обмен между Проектом и сообществами
Экскурсии	• Средства: При необходимости, Предприятие будет проводить экскурсии на МОС для СМИ, учащихся • Задачи: Знакомство с современными технологиями и работой сооружений

Источник: УП «Минскводоканал»

Ответственность за использование различных методов распределена между структурными подразделениями Предприятия в соответствии с практикой взаимодействия, которая применяется в УП «Минскводоканал» в настоящее время.

В **Табл. 5.1** ниже обобщены группы заинтересованных сторон Проекта и предлагаемые методы взаимодействия с ними.

Если вы представляете заинтересованную сторону, которая не была включена в приведенную ниже таблицу, и желаете получать информацию как о самом Предприятии, так и о Проекте, просим связаться с нами, используя контактные данные, как указано в Разделе 1.1.

Табл. 5.1: Заинтересованные стороны Проекта и методы взаимодействия

Группы заинтересованных сторон	Статус			Методы взаимодействия																		
	Затрагиваемая сторона	Заинтересованная сторона	Сторона, принимающая решения	Личные встречи/совещания	Официальная переписка	Интернет-сайт УП «Минсквводоканал»	Информационные материалы	Собрания/встречи с общественностью	Информационные пункты	Контакты на центральном уровне и по техническим вопросам	Круглые столы	Отчетность	Техническая помощь	Экскурсии	Этический кодекс и другие документы УП «Минсквводоканал»	ПЭСУМ	Встречи с представителями работников	Механизм приема жалоб от населения	Механизм приема жалоб работников	Информационные стенды	Пресс-релизы, интервью	Мониторинговые миссии/инспекции
Затрагиваемые стороны																						
• Пользователи земельных участков и реки Свислочь																						
– *три дома в бывшей деревне Шабаны*	x			x		x	x	x	x	x								x				
– *с/х предприятия Новодворского сельсовета (агрогородок Новый Двор)*	x					x	x	x	x									x				
– *рыболовы-любители*	x					x	x	x	x									x				
• Сельские поселения в зоне влияния Проекта																						
– *жители, администрация и староста агрогородка Новый Двор*	x					x	x	x	x	x								x				
– *жители, администрация и староста д. Подлосье*	x					x	x	x	x	x								x				
– *жители Заводского района*	x					x	x	x	x									x				
– *жители населенных пунктов в районе илового хозяйства «Волма»*	x					x	x	x	x	x	x							x				
• Население, предприятия и гос.организации г. Минск, в т.ч. на этапе строительства:																						
– *жители микрорайона Шабаны*	x					x	x	x	x													

– *предприятия микрорайона Шабаны*	x					x																
– *предприятия свободной экономической зоны «Минск»*	x					x																
• Работники подрядных и субподрядных организаций, привлекаемых к реализации Проекта	x			x		x									x		x		x	x		
• Работники УП «Минскводоканал» на площадке Проекта	x			x		x									x		x		x	x		
Заинтересованные стороны																						
• Государственные органы и контролирующие организации (республиканского и регионального уровней) и иные организации																						
– *Комитет государственного контроля РБ*			x		x							x										x
– *ГУП «Белводоканал»*			x	x	x							x										x
– *Министерство финансов РБ*			x	x	x							x										x
– *Министерство экономики РБ*			x	x	x							x										x
– *Министерство жилищно-коммунального хозяйства РБ*			x	x	x							x										x
– *Минский городской исполнительный комитет*			x	x	x							x										x
– *Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды РБ, включая Минский городской КПРиООС*			x	x	x						x	x										x
– *Министерство здравоохранения РБ*		x			x						x	x										x
– *ГУ «Минский городской центр гигиены и эпидемиологии», в т.ч. ГУ «Центр гигиены заводского района г. Минска»*		x			x						x	x										x
– *Республиканское научно-исследовательское унитарное предприятие "Бел НИЦ «Экология»*		x		x	x						x	x	x									
• Представительные органы и органы местного самоуправления																						
– *Минский городской Совет депутатов*		x		x	x	x				x												
– *Администрация Заводского района*			x	x	x	x				x	x											
• Международные финансовые организации																						
– *ЕБРР*			x	x	x							x										x
– *ЕИБ*			x	x	x							x										x

• Финансовые организации Республики Беларусь																						
– *ОАО «Белорусский банк развития и реконструкции «Беливестбанк»*		x		x	x							x										x
• Консультанты:																						
– Консультант ГРП – Консультант ПКР – Консультант по надзору (Инженер ФИДИК) – Консультант по правовым вопросам		x		x	x					x		x	x									
• Представители работников:																						
– Первичная профсоюзная организация УП «Минскводоканал» Белорусского профессионального союза работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий												x							x			
• Подрядные и субподрядные организации и поставщики, привлекаемые к реализации Проекта (закупки)																						
– *Предприятия и организации г. Минска*		x				x										x						x
– *Предприятия и организации Беларуси в целом*		x				x										x						x
– *Международные предприятия и организации*		x				x										x						x
• Некоммерческие и общественные организации																						
– *Белорусский союз женщин*		x				x	x	x														
• Пресса и средства массовой информации																						
– *Газеты (Вечерний Минск, Минский курьер, Близкие новости, Народная воля, Комсомольская правда (республиканское издание), Республика, Звезда)*		x				x								x							x	
– *Информационные агентства («Минск-новости»)*		x				x								x							x	
– *Радио (Радио-Минск, Минская волна, Русское радио Минск, Столица, Альфа-радио, Радио Мир)*		x				x								x							x	
– *Телевизионные каналы (Столичное телевидение (СТВ), Минск ТВ, ОНТ, Беларусь-1)*		x				x								x							x	
– *Интернет-ресурсы (Городской информационный сайт «Минск-новости» www.minsknews.by, Веб-страница*		x				x								x							x	

http://blizko.by/regions/shabany, Веб-сайт газеты «Народная воля», Новостной веб-сайт TUT.by)																						
• Учреждения высшего и среднего образования: – *Белорусский национальный технический университет* – *Белорусский государственный технологический университет* – *Минский государственный архитектурно-строительный колледж*		x		x		x	x				x			x								

6. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

6.1 Общие сведения

Мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами направлены на решение двух основных задач:

- предоставление соответствующей информации о Проекте. Раскрытие информации позволяет заинтересованным сторонам понять воздействия, меры по их уменьшению, а также преимущества, сопряженные с Проектом, что сводит к минимуму возможные проблемы и риски;
- предоставление сторонам, попадающим под воздействие проекта, возможности высказать свои мнения, предпочтения и жалобы – при этом обеспечивается непосредственное участие заинтересованных сторон в процессе планирования и проектирования, а также предоставляется возможность усовершенствовать предложенные меры по смягчению негативных воздействий.

Запланированные мероприятия по раскрытию информации и взаимодействию с заинтересованными сторонами основаны на принципах активного участия и непрерывности, а также соответствующих требованиях ЕБРР и ЕИБ и белорусского законодательства.

6.2 План мероприятий по проведению консультаций и раскрытию информации

Ранее выполненные консультации в рамках международной процедуры ОВОСС и после ее завершения представлены в разделтах 4.6 и 4.7.Предприятие придерживается расширенного подхода к деятельности по раскрытию информации и взаимодействию с различными группами общественности и будет его использовать на всех этапах Проекта.

В ситуации действующих ограничений, связанных с эпидемиологической обстановкой в условиях COVID-19, план мероприятий также предлагает альтернативные методы взаимодействия с заинтересованными сторонами и раскрытия информации в соответствии с рекомендациями информационной записки ЕБРР[6] о рекомендованных методах взаимодействия с заинтересованными сторонами в связи с коронавирусной пандемией, что позволит обеспечить значимое и непрерывное участие заинтересованных сторон в период действия обязательных мер социального дистанцирования, запрета на проведение массовых и публичных мероприятий с участием большого числа людей и других ограничений, вводимых Правительством РБ, и/или рекомендованных Всемирной организацией здравоохранения. Как только подобные ограничения будут сняты, взаимодействие с заинтересованными сторонами будет продолжено с использованием традиционных методов взаимодействия, ранее рассмотренных в Разделе 5.3. Альтернативные методы раскрытия информации и взаимодействия предполагают использование мобильной связи[7] для электронной рассылки, в том числе с применением текстовых мессенджеров, электронных форм обратной связи, традиционных средств массовой информации, телефонных платформ и конференц-сервисов для проведения встреч, совещаний и круглых столов с группами заинтересованных сторон, а также он-лайн опросы для получения обратной связи и сбора мнений.

Подробный План мероприятий по проведению консультаций и раскрытию информации, отражающий специфику данного подхода на различных этапах жизненного цикла Проекта, представлен в Приложении 7.

[6] EBRD briefing note: Stakeholder engagement (PR10) in Covid-19, https://www.ebrd.com/covid19-consultation.pdf

[7] По данным Министерства связи и информатизации РБ охват населения Республики Беларусь услугами сотовой подвижной электросвязи по итогам 2019 года составляет 99.9%.

7. ПРИЕМ, РАССМОТРЕНИЕ И УДОВЛЕТВОРЕНИЕ ЖАЛОБ И ОБРАЩЕНИЙ

7.1 Основные принципы

Требования ЕБРР, ЕИБ, Принципы Экватора, Общие подходы ОЭСР и другие международные стандарты в данной области предусматривают разработку и обеспечение работы механизма для приема, рассмотрения и удовлетворения жалоб и обращений всех категорий заинтересованных сторон. Такой механизм сформирован на начальном этапе работ по Проекту и будет функционировать в течение всего срока осуществления проекта.

В рамках этого механизма действует система, обеспечивающая четкую и оперативную регистрацию, обработку и удовлетворение всех обращений, которые поступают в связи с Проектом. Одной из его основных задач является мирное урегулирование как можно большего числа конфликтов, без необходимости обращения в суд, что отвечает интересам и заявителя, и Предприятия, и позволяет минимизировать неизбежные судебные риски.

7.2 Работа с внешними обращениями

Как отмечено в разделе 3.3 данного отчета, в УП «Минскводоканал» действует отработанный и налаженный механизм для работы с жалобами и обращениями внешних сторон. Этот механизм предлагается максимально использовать в рамках Проекта. Бланк для подачи внешних обращений представлен в Приложении 4.

Дополнительно УП «Минскводоканал» оборудуется специальный ящик для приема жалоб и обращений в административном здании МОС (по адресу: г. Минск, Инженерная ул., д. 1,), в который заявитель может опустить заполненную форму. Формы обращения будут доступны в месте установки ящика. Заявитель может также подать обращение в свободной форме и, по желанию, сохранить анонимность. Однако он всё же должен указать адрес, по которому Предприятие направит ответ, и подача обращений в форме, представленной в Приложении 4, является предпочтительной. Обращения, собранные посредством таких ящиков, подлежат обработке в соответствии с действующим на Предприятии механизмом работы с жалобами и обращениями.

7.3 Работа с внутренними обращениями

Как отмечено в разделе 3.3, на Предприятии действует внутренний механизм для работы с жалобами и обращениями работников. УП «Минскводоканал» предоставит такую возможность и для работников подрядных и субподрядных организаций по Проекту. Для этого будут установлены специальные ящики для приема жалоб, обращений и предложений работников, занятых на строительстве объектов Проекта. Такие ящики размещаются в зданиях, посещаемых работниками, в том числе в административном корпусе МОС, столовых (если используются), строительных городках (если используются) и т.д. Расположение ящиков обеспечит возможность анонимной подачи обращений. Бланки для подачи обращений внутренних заинтересованных сторон, предлагаемая форма которых представлена в Приложении 5, размещаются рядом с ящиком для сбора обращений. При получении Предприятием или подрядчиком жалоб и обращений в другой форме, такие обращения также регистрируются и рассматриваются. УП «Минскводоканал» обеспечивает регулярный сбор обращений, поданных посредством ящиков, и обеспечивает их обработку/анализ ответственными сотрудниками Предприятия в соответствии с механизмом работы с внутренними жалобами и обращениями. Рассмотрев обращение и определив возможное решение проблемы, Предприятие передает его соответствующей подрядной организации для обязательного урегулирования.

7.4 Контроль и отчетность по работе с жалобами и обращениями

Предприятие проводит постоянную работу по анализу, контролю и отчетности с использованием компьютерной системы управления документооборотом. Эта система позволяет получить статистику по жалобам и обращениям в любое время. Для отчетности используются следующие показатели:

- общее количество открытых обращений и жалоб за квартал;
- формы подачи (устная, письменная и электронная);
- сравнение статистики жалоб и обращений с показателями предыдущего года;
- анализ жалоб и обращений по категориям.

8. МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

Мониторинг и оценка эффективности взаимодействия с заинтересованными сторонами будет проводиться по следующим показателям:

- количество встреч в разном формате (общественные собрания, личные встречи с местными лидерами и т.д.), проведенных с каждой категорией заинтересованных сторон, и число их участников;
- количество и характер предложений и рекомендаций в отношении деятельности по Проекту, полученных Предприятием с использованием различных механизмов обратной связи;
- количество и характер публикаций о Проекте в местных, региональных и республиканских СМИ;
- статистика жалоб и обращений.

Статистические итоги по этим показателям будут подводиться на ежегодной основе.

ПВЗС подлежит ежегодному обновлению в период подготовительных и строительных работ и далее раз в два года, когда объекты Проекта будут сданы в эксплуатацию.

9. ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА И ВЫДЕЛЕННЫЕ ДЛЯ ЭТОГО РЕСУРСЫ

Основным контактным лицом для заинтересованных сторон определен заместитель руководителя группы реализации Проекта по техническим вопросам Антонов Кирилл Викторович, на которого возложены функции руководителя по работе с общественностью (РРО) в отношении Проекта. РРО будет контактировать с. соответствующими службами УП «Минскводоканал» по всем вопросам обеспечения эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами Проекта (подробности указаны в разделе 3), в том числе с отделом по связям с общественностью при планировании публикаций в СМИ, встреч с общественными организациями и другими заинтересованными сторонами.. Контактные данные РРО указаны в Разделе 1.1.

Ответственность за связи с внутренними заинтересованными сторонами (т.е. с работниками Проекта) будет возложена на сотрудников кадровой службы УП «Минскводоканал».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПРИМЕНИМЫЕ МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ

Международные конвенции

Проведение консультаций с общественностью регулируется двумя международными конвенциями:

- Конвенция Европейской экономической комиссии (ЕЭК) ООН «О доступе к информации, участии общественности в процессе принятия решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды», также называемая «Орхусской конвенцией» (1998);
- Конвенция ЕЭК ООН «Об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте», также называемая «Конвенцией Эспо» (1991).

Основной целью Орхусской конвенции является гарантия права общественности на получение информации, обеспечение участия общественности в процессе принятия решений и доступа к правосудию по экологическим вопросам. В этом документе определены два основных принципа для раскрытия информации, касающейся окружающей среды:

- государственные органы должны предоставлять экологическую информацию в ответ на поступающие запросы, не допуская при этом дискриминации;
- экологическая информация должна предоставляться сторонам, которые подвергаются воздействию, в инициативном порядке.

В самом начале процесса принятия решения заинтересованные группы должны быть своевременно и в доступной форме информированы о следующем:

- характер предлагаемой деятельности, в отношении которой проводится рассмотрение;
- возможные решения и предварительный вариант заключения, которое будет сделано по результатам рассмотрения;
- государственные органы, ответственные за принятие решения;
- установленная процедура (начало процедуры, формы возможного участия, время и место запланированных публичных слушаний, государственный орган, в котором можно получить дополнительную информацию, сведения о наличии информации об экологических аспектах, характере намечаемой деятельности, процедуре оценки воздействия на окружающую среду, с указанием способов получения перечисленной информации).

Экологическая и социальная политика ЕБРР

В Экологической и социальной политике ЕБРР (в редакции 2014 г.) установлено Требование к реализации проектов №10 «Обнародование информации и взаимодействие с заинтересованными сторонами», которым указана необходимость выполнения следующих условий:

- выявление отдельных лиц или групп населения, которые уже затронуты или могут быть затронуты проектом, имеют определенный интерес в отношении проекта, а также других заинтересованных сторон, в том числе лиц или групп населения, находящихся в неблагоприятном или уязвимом положении, выражающие свою обеспокоенность или

имеющие собственные приоритеты в отношении воздействий проекта, его эффектов или мер по смягчению негативных воздействий;
- обеспечение надлежащего вовлечения таких заинтересованных сторон в процесс решения экологических и социальных вопросов, которые потенциально способны затронуть их, в рамках процесса обнародования информации и проведения содержательных консультаций;
- поддержание на постоянной основе конструктивных взаимоотношений с заинтересованными сторонами, в частности с затрагиваемым проектом населением, на основе предметного вовлечения их в процесс реализации проекта.

Согласно ТР10, в процессе подготовки проекта должны быть выявлены его заинтересованные стороны, проведен их анализ и разработан План взаимодействия с заинтересованными сторонами. Ресурсы и материалы, предназначенные для раскрытия информации и взаимодействия с общественностью, должны быть ориентированы на «затрагиваемые стороны» проекта, причем особое внимание должно быть направлено на незащищенные и уязвимые группы и отдельные лица. Взаимодействие должно осуществляться в течение всего срока реализации проекта, и при этом должен действовать механизм, обеспечивающий прием и предоставление ответов на жалобы и обращения заинтересованных сторон.

ТР10 ЕБРР определяет взаимодействие с заинтересованными сторонами как процесс, который включает шесть основных компонентов:(i) выявление и анализ заинтересованных сторон; (ii) планирование мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами; (iii) обнародование информации; (iv) содержательные консультации; (v) наличие эффективного механизма подачи и рассмотрения жалоб и (vi) регулярная отчетность перед заинтересованными сторонами.

В соответствии с ТР10, взаимодействие с заинтересованными сторонами должно отвечать следующим требованиям:

- взаимодействие должно осуществляться на базе предоставленной предметной и адекватной информации, включающей проекты документов и планов, позволяющей высказать замечания до того, как будут приняты решения;
- взаимодействие должно быть начато на ранних этапах процесса ОВОСС;
- взаимодействие должно быть направлено в первую очередь на социальные и экологические риски и пути их преодоления;
- взаимодействие должно осуществляться непрерывно по мере изменения характера проблем, последствий и возможностей.

Кроме того, ЕБРР заведомо не финансирует проекты, противоречащие национальному законодательству или обязательствам страны проекта по соответствующим международным договорам, конвенциям и соглашениям.

Экологические и социальные стандарты ЕИБ

Экологические и социальные стандарты ЕИБ (в редакции 2018 г.) устанавливают стандарт 10 «Взаимодействие с заинтересованными сторонами», который определяет требование к инициаторам проектов поддерживать открытый, понятный и ответственный диалог со всеми заинтересованными сторонами на местном уровне.

В отношении проектов, финансируемых ЕИБ, обеспечивается соблюдение принципов участия общественности, недопустимости дискриминации и прозрачности в процессе принятия решений. Процедура ОВОСС в обязательном порядке должна соблюдать Орхусскую конвенцию и принципы Рио-де-Жанейрской декларации по окружающей среде и развитию (1992) и Йоханнесбургской декларации по устойчивому развитию (2002), декларирующих право на доступ к информации и участие общественности в принятии решений в контексте устойчивого развития.

Стандарт 10 ЕИБ определяет взаимодействие с заинтересованными как свободный от принуждения, заблаговременный и информированный процесс проведения консультаций и участия общественности, который включает семь основных компонентов: (i) выявление и анализ заинтересованных сторон; (ii) планирование мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами; (iii) обнародование информации; (iv) общественные консультации; (v) получение свободного от принуждения, заблаговременного и осведомленного согласия (применительно к коренным народам); (vi) механизм подачи и рассмотрения жалоб и (vii) мониторинг и отчетность.

Аналогично требованиям ЕБРР, стандарт 10 ЕИБ устанавливает следующие основополагающие требования к обеспечению взаимодействия с заинтересованными сторонами:

- планирование мероприятий по взаимодействию осуществляется с учетом степени воздействия и чувствительности уязвимых групп населения, попадающих под воздействие проекта и нацелено на обеспечение широкой поддержки проекта населением и устойчивой деятельности на долгосрочную перспективу
- участие заинтересованных сторон, их вклад и комментарии документируются и тщательно анализируются на всех этапах проекта
- эффективное раскрытие информации и успешные информационные кампании должны учитывать такие факторы, как уровень грамотности, степень гендерного неравенства, а также доступность источников информации для разных групп населения
- содержательные консультации и взаимодействие должны начинаться на ранних этапах определения экологических и социальных рисков и потенциальных негативных воздействий проекта, продолжаясь на протяжении всего жизненного цикла, обеспечивая инклюзивность для населения, попадающего под воздействия проекта, и доступность этих процессов для социально незащищенных слоев населения, а также инклюзивность для тех сторон, кто не попадает под непосредственное воздействие проекта.

Общие подходы ОЭСР

Последняя редакция *«Рекомендаций Совета Организации экономического сотрудничества и развития по общим подходам к оценке экологических и социальных воздействий экспортных кредитов с государственной поддержкой» («Общих подходов ОЭСР»)* принята в апреле 2016 году. В этом документе изложены общие подходы к экологическим и социальным аспектам, которые применяются, в том числе, экспортными кредитными агентствами (ЭКА) в странах-членах ОЭСР. В нем принята классификация проектов, подобная классификации, используемой МФК, и определена обязанность ЭКА и других подобных финансовых организаций проводить сравнительный анализ всех проектов, рассматриваемых для возможного финансирования, по экологическим и социальным стандартам Всемирного банка или стандартам деятельности МФК.

На практике ЭКА в странах ОЭСР при решении вопроса о возможном финансировании или страховании проектов в частном секторе руководствуются стандартами деятельности МФК.

Требования Принципов Экватора III

Основные требования Принципов Экватора III (ПЭIII), которые могут быть применены к взаимодействию с общественностью, указаны в Принципах 5 (Взаимодействие с заинтересованными сторонами), 6 (Механизм рассмотрения жалоб) и 10 (Отчетность и прозрачность), а также в стандартах деятельности МФК №1 и №7 (2012), к которым отсылают ПЭIII. Вовлечение общественности рассматривается как важный элемент любой предпринимательской деятельности и как способ повышения качества и эффективности реализации проектов.

Требования Принципов Экватора в отношении публичных консультаций аналогичны требованиям МФК.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ССЫЛКИ НА ПУБЛИКАЦИИ О ПРОЕКТЕ И МОС В СМИ

Начиная с 2015 г. в прессе появились следующие публикации, касающиеся Проекта и Минской очистной станции в целом:

- агентство «Минск-Новости»: статья «Работы по реконструкции Минской очистной станции должны завершиться в 2025-м» от 04.07.2020 (доступен по адресу https://minskvodokanal.by/press/mass-media/minsk-novosti.-rabotyi-po-rekonstrukczii-minskoj-ochistnoj-stanczii-dolzhnyi-zavershitsya-v-2025-m/);
- издательский дом «СБ. Беларусь сегодня»: руководитель УП «Минскводоканал» объяснил, когда начнется реконструкция Минской очистной станции, репортаж от 24.02.2020 (доступен по адресу https://minskvodokanal.by/press/mass-media/sb.-belarus-segodnya.-rukovoditel-up-«minskvodokanal»-obyasnil,-pochemu-peresmotreli-normyi-potrebleniya-vodyi,-i-rasskazal,-gde-samaya-chistaya-voda-v-stolicze/);
- телеканал «БЕЛАРУСЬ 1»: репортаж «Новые подходы в водоотведении обсуждают сегодня на международном уровне» от 12.02.2020 (доступен по адресу https://minskvodokanal.by/press/mass-media/belarus-1.-novyie-podxodyi-v-vodootvedenii/);
- издательский дом «СБ. Беларусь сегодня»: статья «100% сточных вод в Минске отправляются на очистку» от 12.02.2020 (доступен по адресу https://www.sb.by/articles/direktor-up-minskvodokanal-100-stochnykh-vod-v-minske-otpravlyayutsya-na-ochistku.html);
- Информационный портал Беларуси «Onliner»: статья ««Минскводоканал» будет дезодорировать свои иловые пруды. Опрос о вкусах и ароматах» от 30.01.2020 (доступен по адресу https://realt.onliner.by/2020/01/30/minskvodokanal-5);
- Информационный городской портал «АГЕНТСТВО «МИНСК-НОВОСТИ»: репортаж «В Минске нет проблем с питьевой водой – директор УП «Минскводоканал» от 23.08.2019 (доступен по адресу https://minskvodokanal.by/press/mass-media/minsk-novosti.-v-minske-net-problem-s-pitevoj-vodoj/);
- телеканал «БЕЛАРУСЬ 1» Программа «Панорама» репортаж «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ БЕЛАРУСИ С ЕБРР. РЕКОНСТРУКЦИЯ МОС» от 04.03.2019 (доступен по адресу https://minskvodokanal.by/press/mass-media/sotrudnichestvo-belarusi-i-ebrr.-rekonstrukcziya-mos/);
- журнал «ВСТ. Водоснабжение и санитарная техника» №2: статья «Дело, которому мы служим» от 28.02.2019 (доступен по адресу http://www.vstmag.ru/ru/archives-all/2019/2019-2);
- телевизионный канал «ОНТ»: репортаж «Исторический момент – Европейский инвестиционный банк вкладывает деньги в Беларусь. Куда направят первый многомиллионный транш?» от 21.11.2018 (доступен по адресу https://minskvodokanal.by/press/mass-media/ont-istoricheskij-moment/);
- газета «Белновости»: статья «ЕБРР И ЕИБ выделили 168 миллионов Евро для модернизации Минскводоканала» от 21.11.2018 (доступен по адресу https://minskvodokanal.by/press/mass-media/smi-o-nas-ebrr-i-eib-vyidelili-168-millionov-evro-dlya-modernizaczii-minskvodokanala/);
- Минский городской исполнительный комитет: статья «Встреча с деловыми кругами Франции» от 26.10.2018 (доступен по адресу https://minskvodokanal.by/press/mass-media/vstrecha-s-delovyimi-krugami-franczii/);
- Белорусское телеграфное агентство: статья «Минск предлагает французским компаниям сотрудничество» от 26.10.2018 (доступен по адресу https://minskvodokanal.by/press/mass-media/minsk-predlagaet-franczuzskim-kompaniyam-sotrudnichestvo/);
- Информационный портал Беларуси «Onliner»: статья от 24.08.2018 (доступен по адресу https://realt.onliner.by/2018/08/24/sos);
- газета «Республика»: статья «От всей очистной компании» от 21.07.2017 (https://www.sb.by/articles/ot-vsey-ochistnoy-kompanii.html);
- газета «Минский курьер»: статья «На пределе возможностей» от 18.06. 2017 (http://mk.by/2017/06/28/165206/);

- телевизионный канал «Столичное телевидение»: репортаж «Экологично и экономично» от 10.07.2017 (доступен по адресу https://www.minskvodokanal.by/press/mass-media/ctv-ekologichno-i-ekonomichno/);
- веб-сайт TUT.by: статья «Зачем минской очистной станции нужна реконструкция за 150 миллионов евро» от 28.06.2017 (https://news.tut.by/society/549189.html);
- телевизионный канал «Столичное телевидение»: репортаж «Комплексная реконструкция Минской очистной станции» от 22.07.2016 (доступен по адресу https://www.minskvodokanal.by/press/mass-media/stv-kompleksnaya-rekonstrukcziya-minskoj-ochistnoj-stanczii/);
- Газета «Минский курьер»: статья «Деловой понедельник» о перспективах развития УП "Минскводоканал" и реконструкции МОС от 19.06.2016 (доступен по адресу https://www.minskvodokanal.by/press/mass-media/stv-kompleksnaya-rekonstrukcziya-minskoj-ochistnoj-stanczii/);
- Газета «Минский курьер»: статья «На чистую воду» о планах реконструкции МОС от 23.10.2015 (доступен по адресу https://www.minskvodokanal.by/press/mass-media/minskij-kurer-na-chistuyu-vodu/).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ВЫЯВЛЕННЫЕ ГРУППЫ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН

Затрагиваемые стороны

Затрагиваемые пользователи земельных участков и реки Свислочь

В число заинтересованных сторон входят землепользователи, деятельность которых потенциально может быть затронута Проектом. В частности, в эту группу включены следующие стороны:

- пользователи трех домов в бывшей деревне Шабаны, расположенной к северо-западу от площадки УП «МИНСКВОДОКАНАЛ», которые могут заниматься выращиванием сельскохозяйственной продукции для собственных нужд и вести подсобные хозяйства;
- сельскохозяйственные предприятия Новодворского сельсовета (в агрогородке Новый Двор);
- рыболовы-любители, которые, согласно эпизодическим сообщениям, полученным Консультантом, могут заниматься ловлей рыбы на реке Свислочь.

Сельские поселения в зоне влияния Проекта

Ожидается, что потенциальные реципиенты прямого воздействия Проекта расположены в следующих сельских поселениях Минского района:

- жители агрогородка Новый Двор;
- жители д. Подлосье.

Также в число ключевых заинтересованных сторон Проекта необходимо включить администрации, которым подчинены указанные поселения, и выборных должностных лиц (старост). Следует отметить, что жители Новодворского сельсовета высказывали озабоченность, а в некоторых случаях и возмущение в связи с развитием промзоны «Шабаны», в которую входит Проект. Подробная информация о ранее проведенных консультациях с населением, в ходе которых было выявлено такое отношение к планам застройки рассматриваемой территории, представлена в соответствующем тематическом подразделе данного раздела.

Близлежащие к иловому хозяйству «Волма» населенные пункты отнесены к категории затрагиваемых сторон:

- жители д. Асеевка;
- жители д. Ваньковщина;
- жители д. Веселки;
- жители д. Гатово;
- жители п. Дачный;
- жители п. Дубки;
- жители д. Ефимово;
- жители д. Лебединец;
- жители д. Лешница;
- жители д. Лысовщина;
- жители д. Мацевичи;
- жители д. Михановичи;
- жители п. Привольный;
- жители п. Полесье;
- жители д. Синило;
- жители д. Серафимово;
- жители п. Стайки;
- жители д. Синики;
- жители д. Фелицианово;
- жители п. Цесино.

Жители указанных населенных пунктов регулярно жалуются на неприятный запах и заинтересованы в планах по модернизации МОС и последующего вывода из эксплуатации илового хозяйства «Волма».

Население, предприятия и государственные организации города Минска

По имеющейся информации, потенциальное воздействие Проекта может распространяться на большую часть населения Минска, т.к. 95% жителей столицы Беларуси пользуются услугами УП «МИНСКВОДОКАНАЛ». При этом прямое воздействие строительного этапа предположительно будет сосредоточено на следующих группах, которые должны рассматриваться как ключевые заинтересованные стороны Проекта:

- жители микрорайона Шабаны;
- предприятия, расположенные на территории микрорайона Шабаны;
- предприятия, расположенные на территории свободной экономической зоны «Минск».

В число ключевых заинтересованных сторон Проекта также входят органы власти, организации и выборные должностные лица Заводского района Минска.

Работники подрядных и субподрядных организаций, привлекаемых к реализации Проекта

Ожидается, что УП «Минскводоканал» привлечет для строительства объектов Проекта подрядные организации. Работники подрядных и субподрядных организаций попадают в категорию затрагиваемых сторон, поскольку будут находиться непосредственно на площадке Проекта при производстве строительно-монтажных и пусконаладочных работ.

Работники УП «Минскводоканал» на площадке Проекта

Работники Проекта являются его ключевыми заинтересованными сторонами. В настоящее время общая численность работников УП «Минскводоканал» составляет 2952 человек, в том числе 255 работников очистной станции, на которой будет осуществляться Проект.

Заинтересованные стороны

Государственные органы и контролирующий организации

В Проекте заинтересованы государственные и контролирующие органы на следующих уровней:

- республиканский уровень;
- региональный уровень.

К данной группе отнесены следующие организации:

- Комитет государственного контроля РБ
- ГУП «Белводоканал»
- Министерство финансов РБ
- Министерство экономики РБ
- Министерство жилищно-коммунального хозяйства РБ
- Минский городской исполнительный комитет
- Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды РБ
- Министерство здравоохранения РБ
- ГУ «Минский городской центр гигиены и эпидемиологии»
- Республиканское научно-исследовательское унитарное предприятие "Бел НИЦ «Экология»

Представительные органы и органы местного самоуправления

По различным аспектам реализации Проекта Предприятие взаимодействует со следующими представительными органами и органами местного самоуправления:

- Минский городской Совет депутатов
- Администрация Заводского района

Международные финансовые организации

Проект получил международное финансирование от двух европейских международных финансовых организаций – ЕБРР и ЕИБ, с которыми Республика Беларусь и Предприятие заключили целый ряд соглашений, налагающих на Предприятие определенные финансовые, экологические и социальные обязательства.

Финансовые организации Республики Беларусь

ОАО «Белорусский банк развития и реконструкции «Беливестбанк» –является банком-агентом Правительства Республики Беларусь и обслуживает заём ЕИБ, осуществляет проверку правильности расчетов и уведомлений, а также соблюдения условий подписанных соглашений и консультирует Предприятие по вопросам взаимодействия с ЕБРР и ЕИБ по займу.

Консультанты

В рамках фонда технической помощи к реализации Проекта привлекаются международные консалтинговые компании, выполняющие функции международных консультантов по техническим и финансовым вопросам, вопросам корпоративного развития, а также надзору за строительством.

Представители работников

Первичная профсоюзная организация УП «Минскводоканал» Белорусского профессионального союза работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий защищает интересы работников и участвует в разрешении трудовых споров.

Подрядные и субподрядные организации и поставщики, привлекаемые к реализации Проекта

Предприятия и организации города Минска и Республики Беларусь в целом включены в число заинтересованных сторон, так как они потенциально могут получить выгоды в связи с проведением УП «Минскводоканал» закупок для целей Проекта. В настоящее время подрядчики/поставщики, которые будут участвовать в Проекте на этапе строительства, не выбраны.

Указом Президента Республики Беларусь от 19.12.2019 №469 установлено, что что закупки товаров, работ и услуг будут осуществляться в соответствии с требованиями ЕБРР и ЕИБ, что позволит международным организациям принять участие в конкурсных торгах. Местные предприятия могут быть привлечены в качестве субподрядчиков для исполнения крупных подрядных договоров. Вероятность участия белорусских компаний оценивается как высокая, и необходимость их привлечения закреплена Решением Минского горсовета №213. Процесс взаимодействия с подрядными организациями регулируется специальным внутренним регламентом УП «Минскводоканал», который включен в систему управления Предприятием.

В настоящее время УП «Минскводоканал» проводится работа по подготовке документации конкурсных торгов по выбору подрядчика на проектирование и строительство.

Некоммерческие организации

Предприятие сотрудничает с Белорусским союзом женщин по вопросам недопустимости дискриминации и проведения соответствующей информационно-разъяснительной работы.

Пресса и средства массовой информации

УП «МИНСКВОДОКАНАЛ» регулярно проводит работу со средствами массовой информации в рамках Медиа-плана, разрабатываемого на ежеквартальной основе. В городе Минске, Минском районе и микрорайоне Шабаны действуют следующие средства массовой информации:

- Газеты:
  - Вечерний Минск
  - Минский курьер
  - Близкие новости
  - Народная воля
  - Комсомольская правда (республиканское издание)
  - Республика
  - Звезда
- Информационные агентства:
  - Минск-новости
- Радио:
  - Радио-Минск
  - Минская волна
  - Русское радио Минск
  - Столица
  - Альфа-радио
  - Радио Мир
- Телевизионные каналы:
  - Столичное телевидение (СТВ)
  - Минск ТВ
  - ОНТ
  - Беларусь-1
- Интернет-ресурсы:
  - Городской информационный сайт «Минск-новости» www.minsknews.by
  - Веб-страница http://blizko.by/regions/shabany, на которой публикуются новости, имеющие отношение к микрорайону Шабаны
  - Веб-сайт газеты «Народная воля»
  - Новостной веб-сайт TUT.by, onliner.by

Учреждения высшего и среднего образования

Предприятие имеет соглашения о сотрудничестве с учебными заведениями:

- Белорусский национальный технический университет
- Белорусский государственный технологический университет
- Минский государственный архитектурно-строительный колледж

Также заключены соглашения о сотрудничестве между УП «Минскводоканал» с тремя организациями профессионально-технического образования. Все шесть соглашений предусматривают организацию студенческой практики и трудоустройство выпускников.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ФОРМА ДЛЯ ПОДАЧИ ЖАЛОБ И ОБРАЩЕНИЙ ВНЕШНИХ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН

Форма подачи обращения (население)			
Регистрационный номер *[заполняется ответственным лицом в УП «Минскводоканал»]:*			
Фамилия, имя *Примечание:* При желании, вы можете подать обращение анонимно или на условиях неразглашения ваших данных третьим лицам (для этого нужно сделать отметку в соответствующем поле)	Прошу не разглашать мои данные. ☐ Я подаю **АНОНИМНОЕ** обращение. ☐		
Контактные данные	Адрес:		
	Телефон:		
	Электронная почта:		
Как с вами удобнее связаться? *Выберите нужное*	По почте ☐	По телефону ☐	По электронной почте ☐
Содержание обращения: *[Опишите проблему, уточните обстоятельства, например (в зависимости от ситуации), можно указать, что и с кем произошло, время и место происшествия, повторялось ли оно и сколько раз]*			
Опишите, по возможности, как вам видится возможное решение проблемы:			
Способы подачи обращения в УП «Минскводоканал»	Заместителю руководителя группы реализации проекта Антонову Кириллу Викторовичу почтой по адресу: УП «Минскводоканал»ул. Пулихова 15а, 220088, Минск, Республика Беларусь		
	Лично Заместителю руководителя группы реализации проекта Антонову Кириллу Викторовичу по адресу: ул. Пулихова 15, Минск, Республика Беларусь (УП «Минскводоканал») Тел.: +375 17 389 41 44		
	По электронной почте: Отправьте обращение, свои предложения по решению проблемы и сведения о предпочтительном способе связи на адрес электронной почты info@minskvodokanal.by		
Подпись		Дата	

ПРИЛОЖЕНИЕ 5. ФОРМА ДЛЯ ПОДАЧИ ЖАЛОБ И ОБРАЩЕНИЙ РАБОТНИКАМИ ПРЕПРИЯТИЯ

Форма подачи обращения (персонал)			
Регистрационный номер *[заполняется ответственным лицом в УП «Минскводоканал»]:*			
Фамилия, имя *Примечание:* При желании, вы можете подать обращение анонимно или на условиях неразглашения ваших данных третьим лицам (для этого нужно сделать отметку в соответствующем поле)	Прошу не разглашать мои данные. ☐ Я подаю **АНОНИМНОЕ** обращение. ☐		
Контактные данные	Адрес:		
	Телефон:		
	Электронная почта:		
Как с вами удобнее связаться? *Выберите нужное*	По почте ☐	По телефону ☐	По электронной почте ☐
Содержание обращения: *[Опишите проблему, уточните обстоятельства, например (в зависимости от ситуации), можно указать, что и с кем произошло, время и место происшествия, повторялось ли оно и сколько раз]*			
Опишите, по возможности, как вам видится возможное решение проблемы:			
Способы подачи обращения в УП «Минскводоканал»	Заместителю руководителя группы реализации проекта Антонову Кириллу Викторовичу почтой по адресу: УП «Минскводоканал» ул. Пулихова 15а, 220088 Минск, Республика Беларусь		
	Лично: доставьте форму по адресу ул. Пулихова 15а, Минск, Республика Беларусь (УП «Минскводоканал») Форма должна быть вложена в ящик для подачи жалоб и обращений		
	По электронной почте: Отправьте обращение, свои предложения по решению проблемы и сведения о предпочтительном способе связи на адрес электронной почты info@minskvodokanal.by		
Подпись		Дата	

ПРИЛОЖЕНИЕ 6. МЕТОДЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

В этом приложении приводится общее описание основных методов, показанных на рисунке 1, которые потенциально могут быть применены для работы по взаимодействию в контексте Проекта. В плане, представленном в приложении 5, указаны методы, которые будут использоваться на практике.

Собрания общественности

Собрания общественности проводятся в целях обсуждения вопросов с различными группами местных заинтересованных сторон, обычно в присутствии представителей местных властей, и обычно имеют формализованную основу (например, публичные слушания под председательством представителя местной администрации, с ведением протокола). Недостаток этого формата состоит в том, что свободно высказать свое мнение способны только самые уверенные и красноречивые люди, и условия для проведения консультаций на таких собраниях не вполне благоприятны. Тем не менее, данный формат взаимодействия имеет свои преимущества, поскольку проведение собраний:

- демонстрирует местным жителям, что проект получает поддержку администрации;
- убеждает людей в добросовестном стремлении к прозрачности и информационной открытости;
- дает возможность донести информацию до многочисленной аудитории и дополняет эффект от проведения встреч в узком кругу, так как участники могут убедиться в том, что услышанное на небольших встречах, соответствует «официальной» информации.

Этот метод взаимодействия ориентирован на следующие группы заинтересованных сторон:

- население бывшей деревни Шабаны, Новодворского сельсовета и микрорайона Шабаны.

Личные встречи

Личные встречи – хороший способ построить личные отношения, который часто используется в работе с представителями местных администраций и местными лидерами. Важно четко договориться с собеседником о том, как будет использована полученная от него информация, и с каким еще лицами будут проведены консультации. Это поможет исключить разочарование и недовольство собеседника, если его мнение будет не в полной мере учтено в дальнейшей работе.

Этот метод взаимодействия ориентирован на следующие группы заинтересованных сторон:

- государственные органы всех уровней;
- жители бывшей деревни Шабаны;
- работники Проекта;
- подрядные организации, привлеченные для реализации Проекта.

Пресса

Региональные и местные СМИ можно использовать для распространения информации следующими способами:

- пресс-релизы с информацией об основных событиях в ходе Проекта;
- интервью с руководителями Предприятия;
- организованные экскурсии для журналистов (при необходимости).

Эти методы дают хорошую возможность правильно выстроить отношения со СМИ, действующими в регионе.

Этот метод взаимодействия ориентирован на следующие группы заинтересованных сторон:

- представители телевизионных каналов;
- представители радиостанций;
- представители газет;
- представители других средств массовой информации.
- .

Контакты на центральном уровне и по техническим вопросам

При контактах на центральном уровне и (или) по техническим вопросам местные жители могут лично побеседовать с представителем Проекта. Таким образом, предоставляется возможность немедленного и более глубокого отклика в связи с деятельностью по Проекту. В настоящее время этот метод не включен в план мероприятий (см. Приложение 5), но его придется задействовать, если не удастся удовлетворить запросы жителей бывшей деревни Шабаны и других ближайших домов при помощи других методов взаимодействия.

Этот метод взаимодействия ориентирован на следующие группы заинтересованных сторон:

- жители бывшей деревни Шабаны;
- Новодворский сельсовет и деревня Шабаны (возможность контактов на центральном уровне и/или по техническим вопросам будет предоставлена **только представителям населения, подвергающегося прямому воздействию**);
- жители населенных пунктов в районе илового хозяйства «Волма»ю

Печатные информационные материалы

На этапе процедуры ОВОСС был подготовлен информационный буклет (2 страницы формата А4) со следующей информацией, адресованной широкому кругу получателей:

- цели и основные характеристики проекта, в том числе точное местоположение и состав объектов нового строительства и реконструкции;
- основные виды воздействия на окружающую природную и социальную среду;
- механизм проведения консультаций по Проекту;
- механизм работы с жалобами и обращениями по Проекту;
- сведения о наличии документации (с какими документами и где можно ознакомиться);
- контактные данные.

Информационный буклет будет обновлен и размещен на интернет-сайте УП «Минскводоканал», а также будет рассылаться в электронном виде заинтересованным сторонам, в т.ч. будет направлен в администрации населенных пунктов и районы в зоне воздействия Проекта (администрация Заводского района, микрорайона Шабаны, Новодворский сельсовет, сельсоветы населенных пунктов в районе илового хозяйства «Волма»). Информационный буклет о Проекте будет обновляться ежегодно на этапе строительства и после ввода объектов Проекта в эксплуатацию.

Этот метод взаимодействия ориентирован на следующие группы заинтересованных сторон:

- население Заводского района, бывшей деревни Шабаны, Новодворского сельсовета и микрорайона Шабаны, жителей населенных пунктов в районе илового хозяйства «Волма».

Интернет-сайт Проекта

На интернет-сайте УП «МИНСКВОДОКАНАЛ» будет создана специальная страница с информацией по Проекту, которая будет регулярно обновляться путем размещения на ней актуальных сообщений, пресс-релизов, объявлений о конкурсных закупках и наборе персонала.

Этот метод взаимодействия ориентирован на следующие группы заинтересованных сторон:

- все заинтересованные стороны

Формы обратной связи

Формы для обратной связи будут распространяться в информационных пунктах совместно с материалами по Проекту, а также их можно будет заполнить на интернет-сайте. Это экономичное средство, которое позволяет узнать мнение большого числа людей, и его можно превратить в эффективный инструмент для консультаций, если по вслед за исследованиями и анализом будут задействованы механизмы диалога и достижения консенсуса.

Этот метод взаимодействия ориентирован на следующие группы заинтересованных сторон:

- все заинтересованные стороны.

Экскурсии (посещение объектов Проекта)

Экскурсии для небольших групп заинтересованных сторон (выбранные представители на районном уровне, журналисты, представители учебных заведений) с посещением объектов Проекта могут стать эффективным средством для распространения информации об экологических и социальных воздействиях и мерах по их снижению.

Также полезно организовывать экскурсии на площадки и в офисы Проекта для школьников и студентов. Это позволяет информировать их об общих целях Проекта, вызвать интерес и получить поддержку, а также сообщить о программах высшего образования, которые осуществляются при поддержке Проекта.

Этот метод взаимодействия можно использовать для работы со следующими группами заинтересованных сторон:

- выбранные представители населения города Минска и Минской области (в том числе местные школьники и студенты);
- средства массовой информации;
- общественные организации;
- высшие учебные заведения (на областном уровне);
- местные органы власти.

Методы взаимодействия с заинтересованными сторонами в структуре Предприятия

Следует обратить внимание на следующие методы взаимодействия с внутренними заинтересованными сторонами, то есть с персоналом Проекта:

- распространение Этического кодекса, действие которого распространяется на всех работников Проекта, включая подрядные и субподрядные организации;
- распространение соответствующих корпоративных нормативных документов УП «Минскводоканал»;
- информирование о возможностях механизма работы с внутренними жалобами и обращениями (подробнее см. раздел 7);
- ознакомление с правилами в отношении жилых объектов (если предоставляются) и последствиях их нарушения;
- оборудование специальных стендов с информацией, представляющей интерес для работников;
- регулярные встречи с представителями работников для обсуждения текущих проблем персонала Проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНСУЛЬТАЦИЙ И РАСКРЫТИЮ ИНФОРМАЦИИ

№°	Заинтересованная сторона	Традиционные мероприятия	Альтернативные методы в условиях COVID-19	Сроки	Ответственная сторона
	Взаимодействие с заинтересованными сторонами на этапе определения Проекта, в период проектирования и строительства				
1	**Все заинтересованные стороны**	**Публикация материалов и информации о текущем статусе Проекта на интернет-сайте УП «Минскводоканал»** и ее регулярное обновление	Альтернативные методы не требуются	С 2018 г. и на протяжении всего жизненного цикла Проекта. Обновление – ежеквартально.	УП «Минскводоканал» с привлечением подрядной организации в сфере ИТ услуг, если необходимо
2	**Все заинтересованные стороны**	**Информирование заинтересованных сторон о механизме УП «Минскводоканал» для обратной связи и работы с жалобами и обращениями в отношении Проекта** в соответствии с описанием в разделе 7: • Размещение ПВЗС и контактных данных РРО на интернет-сайте Предприятия • Размещение объявлений о публикации ПВЗС на сайте Предприятия и в СМИ • Установка ящиков для приема жалоб и обращений и форм для подачи жалоб и обращений	• Электронная рассылка уведомлений о размещении ПВЗС и информационного буклета о Проекте через СМС/счета за услуги ВиВ • Рассылка ПВЗС и информационного буклета о Проекте в органы местного самоуправления (микрорайон Шабаны, Новодворский сельсовет и бывшая деревня Шабаны) (эл. почта) и их размещение на информационных досках у зданий администрации. • Уведомление о работе электронной формы обратной связи, а также контактных данных РРО через счета на оплату услуг ВиВ	В период повторного проведения процедуры ОВОС, если применимо, и далее на всех этапах Проекта.	УП «Минскводоканал»

№°	Заинтересованная сторона	Традиционные мероприятия	Альтернативные методы в условиях COVID-19	Сроки	Ответственная сторона
3	**Жители бывшей деревни Шабаны**	**Переговоры и консультации в формате личных встреч и собраний общественности по вопросам землепользования и потенциального переселения (если применимо):** • Публикация Плана по переселению на интернет-сайте Предприятия и его размещение в информационных пунктах • Индивидуальное раскрытие информации о плане действий по переселению • Индивидуальные консультации • Переговоры	• Индивидуальные телефонные переговоры • Проведение собраний с использованием телеконференций или электронных платформ (например, zoom)	На этапе проектирования после подтверждения технического решения по обращению с осадком, если применимо.	УП «Минскводоканал»
4	**Затрагиваемые стороны (жители микрорайона Шабаны, агрогородка Новый двор и бывшей деревни Шабаны, населенных пунктов в районе илового хозяйства «Волма»)**	**Общественные обсуждения по материалам ОВОС (в случае изменения технологии обращения с осадком)**: • Публикация в СМИ, на интернет-сайте Предприятия и размещение в информационных пунктах уведомлений с указанием места, даты и времени проведения общественных обсуждений за 2 недели до мероприятия • Размещение материалов ОВОС и информационной брошюры о Проекте на сайте Предприятия • Проведение общественных обсуждений • Публикация протокола общественных обсуждений на интернет-сайте Предприятия и его размещение в информационных пунктах	• Рассылка уведомлений и информационного буклета о Проекте в органы местного самоуправления (эл. почтой) затрагиваемых населенных пунктов • Публикация в СМИ, на интернет-сайте Предприятия и электронная рассылка (или рассылка со счетами за услуги ВиВ) уведомлений с указанием места и времени проведения общественных обсуждений за 2 недели до мероприятия • Электронная/СМС рассылка/рассылка через счета за услуги ВиВ уведомлений о размещении материалов ОВОС и информационного буклета о Проекте	На этапе проектирования в случае изменения технологии обращения с осадком	УП «Минскводоканал» совместно с подрядчиком на проектирование

№°	Заинтересованная сторона	Традиционные мероприятия	Альтернативные методы в условиях COVID-19	Сроки	Ответственная сторона
			• Проведение собраний с затрагиваемыми сторонами с использованием телеконференций или электронных платформ (например, zoom) • Проведение отдельной телеконференции/видеозвонка по обсуждению материалов ОВОС с представителями НКО, общественных организаций и других заинтересованных сторон • Публикация протокола общественных обсуждений на интернет-сайте Предприятия и его электронная рассылка всем участникам общественных обсуждений		
5	**Затрагиваемые стороны (жители микрорайона Шабаны, агрогородка Новый двор и бывшей деревни Шабаны, населенных пунктов в районе илового хозяйства «Волма»)**	**Регулярные консультации и раскрытие информации** о ходе реализации Проекта: • ежегодно публикация о ходе реализации Проекта на интернет сайте Предприятия • общественные собрания, проводимые в администрациях местных поселений с интервалами от шести месяцев до одного года, для информирования о ходе реализации Проекта и получения запросов или жалоб от населения • регулярные визиты (по мере необходимости, но не реже, чем раз в полгода) в поселения и личные встречи с представителями администраций и	• Электронная/СМС рассылка/рассылка через счета за услуги ВиВ уведомлений о размещении информационного буклета о Проекте • Рассылка информационного буклета о Проекте в органы местного самоуправления (эл. почтой) затрагиваемых населённых пунктов • Проведение собраний с использованием телеконференций или электронных платформ (например, zoom)	На этапе строительства	УП «Минскводоканал» (при содействии Консультанта, если потребуется)

№°	Заинтересованная сторона	Традиционные мероприятия	Альтернативные методы в условиях COVID-19	Сроки	Ответственная сторона
		населения (для бывшей деревни Шабаны) • раскрытие информации через СМИ и информационные пункты (в случае проведения процедуры ОВОС)	• Уведомление населения о работе электронной формы обратной связи, а также контактных данных РРО через счета на оплату услуг ВиВ		
6	**Население Заводского района и города Минска в целом**	**Регулярные консультации и информирование** населения: • ежегодно публикация информации о ходе реализации Проекта на интернет-сайте Предприятия • регулярные личные встречи с администрацией Заводского района г. Минска для обсуждения хода реализации Проекта и возможных проблем • раскрытие информации через СМИ и информационные пункты (в случае проведения процедуры ОВОС)	• Электронная/СМС рассылка/рассылка через счета за услуги ВиВ уведомлений о размещении информационного буклета о Проекте • Проведение встреч с использованием телеконференций или электронных платформ (например, zoom) • Уведомление населения о работе электронной формы обратной связи, а также контактных данных РРО через счета на оплату услуг ВиВ	На этапе строительства	УП «Минскводоканал»

№°	Заинтересованная сторона	Традиционные мероприятия	Альтернативные методы в условиях COVID-19	Сроки	Ответственная сторона
7	**Подрядные и субподрядные организации и поставщики, привлекаемые к реализации Проекта**	**Информирование потенциальных подрядчиков, субподрядчиков и поставщиков о возможностях Проекта** и политике Проекта в сфере занятости/проведения закупок: • публикация политики Проекта в сфере занятости/проведения закупок через на интернет-сайт Проекта • публикация объявлений о конкурсных торгах/закупках на сайте Предприятия • включение обязательства по выполнению применимых к Проекту экологических и социальных требований/ПЭСУМ в документацию конкурсных торгов и условия контрактов • регулярная отчетность	Альтернативных мероприятий не требуется	На этапе определения Проекта и строительства	УП «Минскводоканал»
8	**Работники подрядных и субподрядных организаций на площадке Проекта**	• Информирование работников о порядке приема и рассмотрения трудовых жалоб в УП «Минскводоканал» • Информирование работников об Этическом кодексе и других корпоративных нормативных документах Предприятия и их размещение на информационных стендах на площадках Проекта • Установка ящиков для приема личных и анонимных жалоб и обращений работников на рассмотрение руководства • Информирование работников о контактных данных РРО и профсоюзного комитета УП «Минскводоканал»	• Электронная рассылка работникам уведомлений о механизме для работы с жалобами и обращениями, Этического кодекса и других нормативных документов Предприятия • Электронная рассылка форм для подачи жалоб и обращений работникам • Электронная рассылка контактных данных РРО и профсоюзного комитета УП «Минскводоканал»	На этапе строительства	УП «Минскводоканал», подрядные и субподрядные организации

№°	Заинтересованная сторона	Традиционные мероприятия	Альтернативные методы в условиях COVID-19	Сроки	Ответственная сторона
9	**Консультанты**	• Контакты на центральном уровне и по техническим вопросам • Техническая помощь • Отчетность • Содействие в проведении мониторинга	• Онлайн контакты на центральном уровне и по техническим вопросам • Онлайн встречи/телеконференции по вопросам технической помощи • Отчетность (электронная почта) • Содействие в проведение виртуального мониторинга	На этапе определения Проекта, проектирования и строительства	УП «Минскводоканал» Консультанты
10	**Региональные и местные средства массовой информации**	• Пресс-релизы для подготовки публикаций в прессе • Публикации в СМИ • Экскурсии на объекты Проекта для журналистов в период строительства для информирования о ходе реализации, при поступлении соответствующих запросов	• Пресс-релизы • Статьи в СМИ	На этапе строительства	УП «Минскводоканал»
	Взаимодействие с заинтересованными сторонами на этапе эксплуатации				
11	**Затрагиваемые стороны (жители микрорайона Шабаны, агрогородка Новый двор и бывшей деревни Шабаны, населенных пунктов в районе илового хозяйства «Волма»)**	• Раскрытие информации через СМИ (согласно ежегодному плану публикаций), интернет-сайт Предприятия, органы местного самоуправления	Альтернативные мероприятия не требуются	Регулярно на этапе эксплуатации	УП «Минскводоканал»
12	**Население Заводского района и города Минска в целом**	• Раскрытие информации через СМИ (согласно ежегодному плану публикаций), интернет-сайт Предприятия	Альтернативные мероприятия не требуются	Регулярно на этапе эксплуатации	УП «Минскводоканал»

№°	Заинтересованная сторона	Традиционные мероприятия	Альтернативные методы в условиях COVID-19	Сроки	Ответственная сторона
13	**Администрация Заводского района**	• Регулярные встречи (при необходимости) • Личные встречи с лицами, ответственными за определенные аспекты, при необходимости • Предоставление документации по конкретным запросам ответственных лиц	• Проведение встреч с использованием телеконференций или электронных платформ (например, zoom) • Предоставление по электронной почте документации по конкретным запросам ответственных лиц	Регулярно на этапе эксплуатации	УП «Минскводоканал»
14	**Администрация Новодворского сельсовета и сельсоветов населенных пунктов в районе размещения илового хозяйства «Волма»**	• Регулярные встречи (при необходимости) • Личные встречи с лицами, ответственными за определенные аспекты, при необходимости • Предоставление документации по конкретным запросам ответственных лиц	• Проведение встреч с использованием телеконференций или электронных платформ (например, zoom) • Предоставление по электронной почте документации по конкретным запросам ответственных лиц	Регулярно на этапе эксплуатации	УП «Минскводоканал»

№°	Заинтересованная сторона	Традиционные мероприятия	Альтернативные методы в условиях COVID-19	Сроки	Ответственная сторона
15	**Работники Проекта**	• Информирование работников о порядке приема и рассмотрения трудовых жалоб и обращений в УП «Минскводоканал» • Доведение до сведения работников Этического кодекса и других внутренних нормативных документов Предприятия • Информирование работников о контактных данных профсоюзного комитета УП «Минскводоканал» • Установка ящиков для приема личных и анонимных жалоб и обращений работников на рассмотрение руководства • Размещение информации о вакансиях и порядке трудоустройства в УП «Минскводоканал» через информационные пункты, СМИ и интернет-сайт Предприятия	• Публикация на сайте Предприятия информации о вакансиях и порядке трудоустройства в УП «Минскводоканал» • Публикация Этического кодекса на сайте Предприятия • Электронная рассылка работникам с информацией о порядке приема и рассмотрения трудовых жалоб и обращений в УП «Минскводоканал»	В течение всего срока Проекта	УП «Минскводоканал»
16	**Региональные и местные средства массовой информации**	• Пресс-релизы для подготовки публикаций в прессе • Публикации в СМИ • Экскурсии на объекты Проекта для журналистов в период эксплуатации для информирования о ходе реализации, при поступлении соответствующих запросов	• Пресс-релизы • Статьи в СМИ	На этапе эксплуатации	УП «Минскводоканал»

№°	Заинтересованная сторона	Традиционные мероприятия	Альтернативные методы в условиях COVID-19	Сроки	Ответственная сторона
	Мероприятия, выполняемые на всех этапах реализации Проекта				
17	**Государственные органы и контролирующие организации (республиканского и регионального уровня) и иные организации**	• Личные встречи/совещания с лицами, ответственными за определенные аспекты, при необходимости • Официальная переписка • Круглые столы • Предоставление обязательной отчетности • Контроль и проверки контролирующими организациями	• Проведение встреч/совещаний с использованием телеконференций или электронных платформ (например, zoom) • Электронная переписка • Электронная отчетность • Виртуальное посещение объектов	В течение всего срока Проекта	УП «Минскводоканал»
18	**Представительные органы и органы местного самоуправления**	• Личные встречи/совещания с лицами, ответственными за определенные аспекты, при необходимости • Официальная переписка • Предоставление отчетности • Посещение объектов	• Проведение встреч/совещаний с использованием телеконференций или электронных платформ (например, zoom) • Электронная переписка • Электронная отчетность • Виртуальное посещение объектов	В течение всего срока Проекта	УП «Минскводоканал»
19	**Международные финансовые организации**	• Официальная переписка • Регулярные совещания • Полугодовая и годовая отчетность • Ежегодные мониторинговые миссии	• Официальная электронная переписка • Регулярные онлайн совещания • Полугодовая и годовая отчетность по электронной почте • Ежегодные виртуальные мониторинговые миссии	В течение всего срока Проекта	УП «Минскводоканал» МФО
20	**Финансовые организации Республики Беларусь**	• Официальная переписка • Отчетность • Ежегодные мониторинговые миссии	• Официальная электронная переписка • Отчетность по электронной почте	В течение всего срока Проекта	УП «Минскводоканал»
21	**Представители работников**	• Регулярное взаимодействие через механизм приема и рассмотрения трудовых жалоб • Отчетность по трудовым жалобам	Альтернативные методы не требуются	В течение всего срока Проекта	УП «Минскводоканал»

№°	Заинтересованная сторона	Традиционные мероприятия	Альтернативные методы в условиях COVID-19	Сроки	Ответственная сторона
22	**Некоммерческие организации и общественные организации (при необходимости)**	• Уведомления о публикации материалов Проекта • Публикации документации и материалов Проекта на сайте Предприятия • Рассылка информационной брошюры о Проекте • Общественные обсуждения и собрания общественности • Пресс-релизы • Возможно, экскурсии на объекты Проекта с участием общественных организаций, при наличии у них интереса к Проекту	Альтернативные методы не требуются	В течение всего срока Проекта	УП «Минскводоканал»